



|              |                          |                               |             |
|--------------|--------------------------|-------------------------------|-------------|
| עדכון מס': 0 | מס' ההוראה:<br>5.02.14.1 | שם ההוראה : טיפול בדליפת ביוב |             |
| מתוך : 5     | דף מס': 1                | תאריך עדכון: 29/10/20         | תאריך קודם: |

## 1. מטרת ההוראה

מטרת נוהל זה להנחות את התאגיד בטיפול בדליפות ביוב. ההוראה מבוססת על פי הנחיות המשרד להגנת הסביבה.

## 2. כללי

- 2.1. בהתאם לתקנות המים (מניעת זיהום מים) (מערכת הולכת שפכים) תשע"ב 2011 (להלן – "התקנות") על התאגיד לקבוע נוהל לטיפול בדליפות ביוב.
- 2.2. החל מיום 22.3.2017 נכנסו לתוקף כללי תאגידי המים והביוב (קביעת תנאים ברישיון לעניין אמות מידה הנדסיות) התשע"ז 2017 (להלן "אמות מידה הנדסיות").
- 2.3. ככלל, עבודות לטיפול ברשת הביוב העירונית לכול 4 הרשויות שבאחריות תאגיד המים מי שיקמה לרבות טיפול בדליפות וסתימות נעשות ע"י קבלנים חיצוניים שנבחרו במכרז.

## 3. הגדרות:

- 3.1. **קבלן מים וביוב** - קבלן שזכה במכרז לאספקת שירותי אחזקה למערכות המים והביוב של מי שיקמה ומתחזק את מערכות הביוב בכפוף להוראות ההסכם. מטעם הקבלן פועל צוות עבודה שבאחריותו לטפל בכל אירוע בנושא ביוב בשטח שבתחום אחריות התאגיד (להלן: הצוות).
- 3.2. **מנהל תפעול** - מנהל התפעול של מי שקמה האחראי על פעולתם השוטפת של מערכות המים והביוב של מי שיקמה.
- 3.3. **מפקח ממונה מערכת הביוב** : אחראי מטעם מי שיקמה על תחזוקת מערכת הביוב שבאחריות מי שיקמה כולל גילוי דלף ביוב או פיצוץ ביוב, או מי מטעמו שאחראי על הטיפול הטכני באירוע דלף/פיצוץ (להלן: הממונה).
- 3.4. **אחראי תחנות שאיבה** : אחראי מטעם מי שיקמה על הפעלה ותחזוקת תחנות שאיבה לביוב.
- 3.5. **שפכים** : נוזלים המוזרמים במערכת הביוב ומקורם עשוי להיות מפעילות סניטרית או תעשייתית.



|                               |                          |                   |
|-------------------------------|--------------------------|-------------------|
| שם ההוראה : טיפול בדליפת ביוב | מס' ההוראה:<br>5.02.14.1 | עדכון מס': 0      |
| תאריך קודם:                   | תאריך עדכון: 29/10/20    | דף מס': 2 מתוך: 5 |

- 3.6. **מערכת הביוב** : מערכת הולכת ואיסוף השפכים שבאחריות מי שיקמה. המערכת מורכבת ממערכת איסוף, מערכת הולכה וצנרת סניקה.
- 3.7. **דלף שפכים** : נזילה בלתי מבוקרת של שפכים משוחה או צינור ביוב לרשות הציבור.
- 3.8. **אירוע הגלשה** : אירוע שבו מוזרמים שפכים מחוץ למערכת הולכת השפכים שיועדה לכך אל מערכת הניקוז או לכל מקום אחר הנמצא ברשות הציבור. (להלן: "האירוע").
- 3.9. **רשויות מוסמכות** : משרדי הממשלה האמונים על החקיקה, פיקוח ואכיפה אשר הוסמכו בחוק למתן היתרים והנחיות בעת אירוע של גלישת ביוב.
- 3.10. **מוקד עירוני** : מוקד המופעל ע"י העירייה ו/או מי שיקמה לקבלת הודעות מהציבור בנושא אירועים שונים. המוקד אחראי על העברת המידע לגורמים המטפלים באירוע לשם טיפול ותגובה כנדרש.

#### 4. תוכן ההוראה:

##### טיפול בדליפות ביוב

- 4.1. כל פניה המתקבלת דרך המוקד העירוני ומועברת למוקד תאגיד מי שיקמה במהלך יום העבודה בנושא דליפה/ סתימת במערכת הביוב העירונית באחת מהרשויות תימסר לקבלן הביובית דרך מערכת המוקד CRMC או לחילופין תועבר הודעה בטלפון הנייד.
- 4.2. במידה ומדובר בתקלת שבר בקו הביוב או דליפה מאחת מתחנות השאיבה יפעיל מוקד מי שיקמה את אחד המפקחים בשטח שייגש למקום הדליפה ובמידת הצורך יפעיל את קבלן האחזקה של התאגיד לתיקון התקלה/ שבר.
- 4.3. בסיום תיקון התקלה / סתימה יעדכן הכוון / קבלן הביובית את מוקד התאגיד או יסגור את הפניה דרך מערכת ה – CRMC. בלילה יעדכן את מוקד העירייה ויסגור מולם את הפניה.
- 4.4. בדליפה ביוב פרטית תועבר הודעה למוקד העירוני אשר יחזור לפונה ויעדכן אותו שהמפגע נמצא ברשותו ובאחריותו לטפל בסילוק המפגע.



|                               |                          |                   |
|-------------------------------|--------------------------|-------------------|
| שם ההוראה : טיפול בדליפת ביוב | מס' ההוראה:<br>5.02.14.1 | עדכון מס': 0      |
| תאריך קודם:                   | תאריך עדכון: 29/10/20    | דף מס': 3 מתוך: 5 |

- 4.5 במקרה של דליפה פרטית חמורה ומתמשכת המהווה מפגע תברואתי, ינקוט התאגיד באמצעים להפסקתה למניעת זיהום מים ומפגעים סביבתיים באמצעות הפקת תצהיר שיועבר להמשך טיפול מחלקת הפיקוח העירוני, לפי סמכויותיו על פי דין והתיאום עם הרשות המקומית.
- 4.5.1 במקרים חמורים של היווצרות מפגע תברואתי בשטח ישתמש התאגיד בסמכויותיו לפי חוק תאגידי מים וביוב לצורך דרישה מבעל הנכס לטיפול במפגע הפרטי אשר באחריותו.
- 4.6 במקרה של דליפה בצנרת ראשית שבאחריות התאגיד, יש להפסיק את זרימת השפכים אל מקום התקלה בכדי למזער את הזיהום הנוצר. בנוסף, יפעל התאגיד לחסימת ערוץ הזרימה של הזיהום והפסקת הזיהום, העברת השפכים למערכת שפכים פעילה ותקינה וכן שאיבה של הביוב שזרם לסביבה ככל הניתן. בתום האירוע יש לפעול להחזרת המצב לקדמותו ע"י ניקוי האזור המזוהם. שלבי הטיפול בזיהום יהיו :
- 4.6.1 הפסקת מקור הזיהום.
- 4.6.2 חסימת ערוץ הזרימה של הזיהום בכדי לאגום את השפכים ולהפסיק את המשך הזרמתו לסביבה.
- 4.6.3 שאיבת השפכים בחזרה למערכות הולכת השפכים.
- 4.6.4 ניקוי האזור המזוהם בתום האירוע.
- 4.6.5 דיווח על סיום הטיפול באירוע לא יאוחר מ – 4 שעות לאחר תום האירוע.
- 4.7 בעת גילוי דליפה לסביבה מקו ראשי (מעל 8" צול) או מתחנת שאיבה יש לדווח כדלהלן :
- 4.7.1 תוך שעתיים מגילוי הדליפה למוקד הסביבה של המשרד להגנת הסביבה בטלפון 6911 \* או בטלפון 08-9253321 ולממונה הסביבה במחוז מרכז.
- 4.7.2 למשרד הבריאות טל': 5400 \* - במידה והדליפה הינה ברדיוס מגן של בארות.
- 4.7.3 לרשות המים טל': 03-6369752 - במידה והדליפה ברדיוס מגן של בארות או סמוך למקור מים.
- 4.7.4 לרשות הנחלים טל' :- 074-76780255 - במידה ומדובר בדליפה לנחל.
- 4.8 יש לדווח למוזכרים לעיל תוך 24 שעות מגילוי הדליפה דין וחשבון בכתב באמצעות פקס 02-6520552 או דואר אלקטרוני [Sigal@sviva.gov.il](mailto:Sigal@sviva.gov.il) ולכלול את הפרטים הבאים.



|                               |                          |                   |
|-------------------------------|--------------------------|-------------------|
| שם ההוראה : טיפול בדליפת ביוב | מס' ההוראה:<br>5.02.14.1 | עדכון מס': 0      |
| תאריך קודם:                   | תאריך עדכון: 29/10/20    | דף מס': 4 מתוך: 5 |

- 4.8.1 מקור הדליפה, מיקומה, נקודת הציון שלה, כמות (מ"ק) והיקף הנזק הסביבתי.
- 4.8.2 תאריך ושעה בה אירעה או שהתגלתה הדליפה.
- 4.8.3 סיבת הדליפה אם ידועה ותיאורה.
- 4.8.4 פעילות שביצעה הרשות ושכונתה לבצע לתיקון הדליפה ולמניעת הישנות התקלה.
- 4.8.5 כמות השפכים שזרמה לסביבה .
- 4.9 יש לדווח באתר האינטרנט של התאגיד על תקלות ופעולות שנעשו לטיפול בהן אחת לשנה בתאום עם דוברת התאגיד.
- 4.10 באחריות מנהל התפעול ליישם את חובת הדיווחים.

#### 5. אחריות ביצוע

- 5.1 מפקח תפעול
- 5.2 מנהל תפעול ומשל"ט
- 5.3 סמנכ"ל הנדסה

#### 6. נספחים

א.מ.ל

#### 7. מסמכים ישימים

א.מ.ל



|              |                          |                               |             |
|--------------|--------------------------|-------------------------------|-------------|
| עדכון מס': 0 | מס' ההוראה:<br>5.02.14.1 | שם ההוראה : טיפול בדליפת ביוב |             |
| מתוך : 5     | דף מס': 5                | תאריך עדכון: 29/10/20         | תאריך קודם: |

#### 8. תפוצה

- 8.1. מנכ"ל התאגיד
- 8.2. סמנכ"ל הנדסה
- 8.3. מנהל תפעול ומשל"ט
- 8.4. מפקחי תפעול
- 8.5. רכזות משל"ט
- 8.6. מנהלת פניות ציבור ותקשורת
- 8.7. דוברת התאגיד

|                                                           |                                      |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| תפקיד: מפקח תפעול וממונה תחום מתקנים<br>מנהל תפעול ומשל"ט | כותב ההוראה : חיים לוי<br>אמיר פלטין |
| תפקיד: סמנכ"ל הנדסה                                       | מאשר ההוראה : גיל ברקאי              |