



## **דרוש/ה מיידית: רכז/ת מרכז שליטה ובקרה –**

**משרה זמנית – החלפה לחל"ד**

הגדרת התפקיד :

1. טיפול בפניות מוקד התקלות ומפגעים של התאגיד לרבות הפעלת מפקחי תפעול וקבלני האחזקה.
2. אחריות על תיעוד פניות ונתונים במרכז שליטה ובקרה בתחום התפעול.
3. הפקת הזמנות עבודה.
4. ניהול יומני צוות התפעול וההנדסה.
5. מענה טלפוני.
6. עבודה משרדית בין השעות 08:00-16:00 בימים א'-ה'.

דרישות התפקיד :

- תעודת בגרות מלאה. יתרון למסיימי מגמה בתחום הטכני (הנדסאי).
- בעל/ת תודעת שירות גבוהה.
- עברית ברמת שפת אם.
- שליטה מלאה בתוכנות ה-Office, הכרות עם תוכנת CRMC – יתרון, היכרות עם תוכנת רמדור – יתרון.

קורות חיים ותעודות רלוונטיות יש לשלוח בדוא"ל : [jobs@mei-shikma.co.il](mailto:jobs@mei-shikma.co.il) עד לתאריך 8.7.2018. ולציין עבור משרת רכז/ת מרכז שליטה ובקרה.

- 
- התאגיד שומר לעצמו את הזכות לזמן לראיונות מועמדים/ות שיראו לו מתאימים.
  - תנאי ההעסקה יקבעו בהתאם למסגרת המאושרת ע"י הממונה על תאגידי המים והביוב והממונה על השכר במשרד האוצר ויעוגנו בחוזה אישי.
  - מובהר בזאת כי החברה רשאית שלא להתקשר עם אף אחד/ת מהמועמדים/ות.