



## מכרז פומבי מס' 23/2016

למתן שירותי מיפוי, פוטוגרמטריה,  
אורתופוטו וסקרי שדה לשכבות מערכת ה GIS

פברואר 2016  
מכרז מס' 23/2016

## תוכן עניינים

**מסמך א' – ההזמנה להציע הצעות.**

**מסמך א(1) – טפסי הערכה ופרטי המשתתף.**

**מסמך א(2) – נוסח ערבות בנקאית למכרז.**

**מסמך א(3) – תצהיר קיום דיני עבודה לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.**

**מסמך ב' – הצהרת המציע.**

**מסמך ב'(1) – כתב כמויות ומחירים והצעת המציע.**

**מסמך ג' – ההסכם.**

**נספח א' – מפרט השרות ותכונותיו.**

**נספח ב' – תנאי תשלום והצמדה.**

**נספח ג' – מפרטים טכניים.**

**נספח ג' 1 – מפרט למיפוי פוטוגרמטריה.**

**נספח ג' 2 – מפרט לאורתופוטו.**

**נספח ג' 3 – מפרט שכבות לקבלנים קומפלוט.**

**נספח ג' 4 – מפרט חח"י למיפוי.**

**נספח ד' – נוסח אישור על קיום ביטוחים.**

**נספח ה' – כתב התחייבות לשמירת סודיות.**

**נספח ו' – נוסח הערבות הבנקאית.**

**נספח ז' – טופס הגשת לוי"ז.**

## הזמנה להציע הצעות

למתן שירותי מיפוי, פוטוגרמטריה, אורתופוטו  
וסקרי שדה לשכבות מערכת ה-GIS

### 1. כללי

עיריית חולון (להלן: "העירייה") ומי שקמה בע"מ (להלן- "מי שקמה") מזמינים בזה הצעות מחיר למתן שירותי מיפוי, פוטוגרמטריה, אורתופוטו וסקרי שדה לשכבות מערכת ה-GIS (להלן: "השירותים").

לשם הנוחות במסגרת מכרז זה, העירייה ומי שקמה - כל אחד מהם בנפרד ושניהם יחד, יקראו להלן: "המזמין", אלא אם היתה התייחסות פרטנית למי מיחידי המזמין כאמור בנפרד.

### 2. עיקרי ההתקשרות

הפרטים המובאים בסעיף זה להלן הינם כלליים בלבד והוראות הסעיף תחייבנה את הצדדים רק במקרים אשר בהם אין התייחסות אחרת מפורטת ומפורשת באיזה ממסמכי המכרז. הייתה התייחסות אחרת כאמור באיזה ממסמכי המכרז, תחייב ההוראה האחרת והמפורטת:

2.1. ההתקשרות של הזוכה במכרז, תהיה בהסכם נפרד עם כל אחד מיחידי המזמין (העירייה ומי שקמה), בהתאם לצורך ולעבודות הנדרשות אצל כל אחד מיחידי המזמין, כאשר כל אחד מיחידי המזמין יהא רשאי להזמין מכתב הכמויות את השירותים הנדרשים לו.

על אף האמור לעיל, במקרים מסוימים יוכלו העירייה ומי שקמה יחד להוציא הזמנת עבודה משותפת וזאת בכל הנוגע לשירותים אשר שני הגופים זקוקים להם, במקרה כאמור ייקבע באופן מדויק בהזמנת העבודה את חלקיות ההזמנה ובהתאם לכך יוציא הזוכה במכרז חשבוניות לתשלום כאשר כל גוף ישלם חלק מהתמורה בהתאם למפורט בהזמנת העבודה.

עוד מובהר כי בכתב הכמויות קיימים פריטים/שירותים המוענקים לחברת חשמל לישראל (להלן: "חח"י"), התמורה בגין שירותים אלו תשולם על ידי חח"י ישירות לזוכה במכרז.

2.2. הזוכה במכרז יעניק את השירותים בהתאם להוראות מכרז זה וההסכם (מסמך ג') המצ"ב על נספחיו.

2.3. התמורה בגין השירותים תהא בהתאם להצעת הזוכה במכרז בכתב הכמויות בהתאם לכמויות אשר בוצעו בפועל. מובהר כי כתב הכמויות הינו אומדנה בלבד והעירייה/או מי שקמה אינם חייבים להזמין איזה מהשירותים בכתב הכמויות/או מינימום של כמויות בכלל ולזוכה במכרז לא תהא כל טענה/או תביעה בעניין.

2.4. לוחות הזמנים, אופן ביצוע העבודות, ביטוחים, אחריות ויתר התנאים האחרים מפורטים כולם בחוזה ההתקשרות על נספחיו.

### 3. תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאי להשתתף במכרז זה מי שעומד במועד הגשת ההצעות במכרז, בכל התנאים המצטברים המפורטים להלן:

3.1. הינו עוסק מורשה או תאגיד הרשום כדין בישראל.

לצורך הוכחת עמידתו בתנאי סף זה על המשתתף לצרף העתק "נאמן למקור" של תעודת עוסק מורשה או העתק תעודת התאגדות.

3.2. ביצע בחמש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, עבודות מיפוי פוטוגרמטרי וסקרי שדה (שניהם יחד), בהיקף מצטבר של 15,000 דונם לפחות וזאת עבור 2 רשויות תכנון ו/או רשויות מקומיות לפחות.

לצורך הוכחת עמידתו בתנאי סף זה יפרט המשתתף במסגרת מסמך א(1) את ניסיונו כאמור ויצרף את האסמכתאות המפורטות שם.

3.3. מנהל הפרויקט של המשתתף (אשר גם ישמש כמנהל הפרויקט בפועל במסגרת מכרז זה) הינו בעל ניסיון של חמש שנים לפחות בניהול מתן שירותי מיפוי, פוטוגרמטריה, אורטופוטו והעברת נתונים למערכת מידע גיאוגרפית וניהל 3 פרויקטים, לכל הפחות, של מיפוי כאמור בהיקף מצטבר של 15,000 דונם.

לצורך הוכחת עמידתו בתנאי סף זה יצרף המשתתף קורות חיים של מנהל הפרויקט המוצע וכן פירוט של ניסיונו והפרויקטים אותם ביצע.

3.4. המציע או אחד מעובדיו או קבלן משנה מטעמו הינו בעל תעודת מודד מוסמך מטעם המרכז למיפוי ישראל (מפ"י), ובעל ניסיון של מדידות לצורך מיפוי פוטוגרמטרי של חמש שנים לפחות.

לצורך הוכחת עמידתו בתנאי סף זה יצרף המשתתף העתק נאמן למקור של תעודת מודד מוסמך שלו או של מי מעובדיו או של קבלן משנה מטעמו וכן פירוט ניסיונו הקודם של בעל התעודה כאמור.

3.5. ברשות המציע 2 מכשירי פענוח תצלומי אוויר לפחות בעלי אישור בתוקף ממפ"י.

לצורך הוכחת עמידתו בתנאי סף זה יצרף המשתתף העתק של אישור מפ"י למכשירים כאמור.

3.6. צירף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית, בהתאם להוראת סעיף 4.8 להלן.

על המשתתף לצרף ערבות מקור אוטונומית על שמו כמפורט בסעיף 4.8 להלן.

3.7. רכש את מסמכי המכרז בסך של 1,000 ₪.

## על המשתתף לצרף את העתק הקבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז כאמור.

לא קיים המשתתף את כל התנאים להשתתפות במכרז האמורים לעיל רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין, לבקש כי ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר ו/או ישמיט איזה מהמסמכים ו/או הפרטים ו/או העניינים שבהצעתו.

## 4. מסמכי המכרז

כל משתתף יצרף להצעתו את כל המסמכים והאישורים המפורטים להלן:

- 4.1. כל מסמכי המכרז, וההודעות למציעים (ככל שנשלחו ע"י המזמין), כשהם חתומים על-ידו.
- 4.2. כל המסמכים והאסמכתאות המפורטות בסעיף 3 לעיל על סעיפיו הקטנים.
- 4.3. כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו 1976:
  - 4.3.1. אישור מפקיד שומה, מרו"ח או מיועץ מס, או העתק ממנו המעיד כי המשתתף מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, התשל"ז 1976 (להלן - חוק מע"מ), או שהוא פטור מלנהלם וכי הוא נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהם מס לפי חוק מע"מ.
  - 4.3.2. תצהיר בדבר "קיום דיני עבודה" בנוסח מסמך א(3).
- 4.4. העתק תעודת עוסק מורשה או אישור משלטונות המס על היותו עוסק מורשה (במקרה של משתתף המדווח בתיק איחוד - יצורף גם אישור מאת רשויות המס בדבר היותו של המשתתף נכלל בתיק המאוחד של העוסק, אשר לגביו הוצא וצורף להצעה האישור).
- 4.5. אישור על ניכוי מס הכנסה במקור, על שם המשתתף.
- 4.6. ככל שמדובר בתאגיד - תדפיס נתונים מעודכן מאת רשם התאגידים הרלוונטי לסוג ההתאגדות של המשתתף בדבר פרטי הרישום של התאגיד, מנהלי התאגיד והשעבודים הרובצים על נכסיו.
- 4.7. אישור עו"ד או רו"ח המאשר כי המשתתף הינו תאגיד רשום וכי החתימות על גבי מסמכי המכרז הן של מורשי חתימה מטעם המשתתף ומחייבות את המשתתף לכל דבר וענין וכי מורשי החתימה הנ"ל הוסמכו לחייב את המשתתף ולחתום בשמו על כל מסמך נוסף או אחר שידרש לצורכי מכרז זה והוצאתו אל הפועל (בשולי טופס ההצהרה (מסמך ב') או במסמך נפרד).
- 4.8. ערבות מקור, אוטונומית, שהוצאה על ידי בנק בישראל או על ידי חברת ביטוח ישראלית שבתאגידה רישיון לעסוק בישראל בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א - 1981 לבקשת המשתתף במכרז, לפקודת יחיד המזמין, בסך של 25,000 ₪ ובתוקף עד ליום 13.6.16 וזאת להבטחת הצעתו במכרז לפי הנוסח המצ"ב כמסמך א(2) בדיוק.

מובהר כי :

המזמין יהא רשאי לדרוש הארכת תוקף הערבות לתקופה נוספת והמציע יאריך את תוקף הערבות עפ"י הדרישה. אי-הארכת הערבות כנדרש תהווה, כשלעצמה, עילה לפסילת הצעת המשתתף.

וועדת המכרזים תהא רשאית לפסול הצעה אשר הערבות שצורפה לה אינה עומדת בתנאי מכרז זה.

וועדת המכרזים ו/או המזמין יהיו רשאים להגיש את הערבות לפירעון, כולה או חלקה, במקרים הבאים:

4.8.1. כל אימת שהמשתתף יחזור בו מהצעתו לאחר חלוף המועד האחרון להגשת הצעות, בכל דרך שהיא .

4.8.2. כל אימת שהמשתתף נהג במהלך המכרז בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.

4.8.3. כל אימת שהמשתתף מסר לוועדת המכרזים מידע מוטעה או מידע מהותי לא מדויק .

4.8.4. כל אימת שלאחר שנבחר המשתתף כזוכה במכרז, הוא לא פעל על פי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם להתקשרות.

והכל מבלי לגרוע מזכות המזמין לפיצוי בגין כל נזק ו/או הפסד שיגרמו לו עקב מעשים כאמור לעיל. למען הסר ספק יודגש כי לא תתקבל כערבות המחאה אישית ו/או המחאת עסק ערב.

משתתף שהצעתו לא זכתה, ערבותו תוחזר לו לאחר ההתקשרות עם הזוכה במכרז, בדואר רשום לכתובת שיציין המציע במסמך א(1).

4.9. כל מסמך לשם הוכחת ניקוד האיכות המגיע למשתתף בהתאם לפרמטרים המפורטים בסעיף 10.3 להלן.

לא צירף המשתתף להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המשתתף או לחלופין; לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאית היא להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בעת ולצורך הערכת ההצעות יהיה המזמין או וועדת המכרזים רשאים לדרוש מהמציע לפרט ו/או להבהיר ו/או להוסיף מסמכים על המסמכים שהגיש במצורף להצעתו כאמור והמציע מתחייב לשתף פעולה עם המזמין ו/או וועדת המכרזים ו/או מי מטעמם שיעסוק בהערכת ההצעות ולהמציא כל מסמך שיידרש על-ידם, כאמור.

## **5. רכישת חוברת המכרז**

5.1. את חוברת המכרז ניתן לרכוש במשרדי העירייה ברחוב ויצמן 58 אצל אגף מערכות מידע ותקשוב, החל מיום 2.2.16 שעה 12:00, בשעות העבודה הרגילות (בימים א-ה' בין השעות 08:00 – 16:00) סך של 1000 ₪ שלא יוחזרו בשום מקרה.

5.2. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, תחולנה על המשתתף.

## **6. שמירת זכויות**

- 6.1. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למזמין והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.
- 6.2. אין לראות בתוצאות מכרז זה משום התחייבות של המזמין להזמין את מלוא הכמויות ו/או מרביתן מהמציעים שיקבעו/ כזוכה/ים במכרז זה.
- 6.3. אין בקביעת זוכה/ים כלשהו/ם במכרז כדי להטיל על המזמין חובה או להעניק למי שנקבעו/ כזוכה/ים זכות להתקשרות עם המזמין בהיקף כלשהו.
- 6.4. המזמין יהא רשאית לאכוף על המציעים שהצעתו/ם תיקבע כזוכה את קיום תנאי הצעתו/ם במכרז בהתאם לתנאי החוזה.
- 6.5. בהשתתפותו במכרז זה ובחתימתו ע"ג טופסי ההצעה מצהיר המציע כי הוא בעל מלוא זכויות קניין וקניין רוחני ו/או זכויות שיווק של הרכיבים הכלולים בהצעתו, וכי לא ידוע לו על מניעה משפטית כלשהי בהווה ו/או בעתיד להגיש את ההצעה על כל רכיביה ולהתקשר לפיה עם המזמין.
- 6.6. במקרים בהם זכויות הקניין או זכויות אחרות ביחס להצעה הן בידי צד ג', יפורט הדבר בטופס הגשת ההצעה, תוך ציון מקור זכותו של המציע לאפשר למזמין שימוש בזכויות צד ג', ותוך צרוף אישור של צד ג' בעל הזכויות כאמור, המתיר ומאשר למציע להציע את הצעתו על כל מרכיביה.
- 6.7. במקרה שהמציע אינו בעל זכויות הקניין ברכיב מוצע, יש לצרף התחייבות של בעל זכויות הקניין לתמיכה בספק במתן אחריות ושירות ככל הנדרש במפרט.
- 6.8. המציע מתחייב לשפות את המזמין בגין נזקים אם ייגרמו בשל תביעות צד ג' נגדו כתוצאה מהפרת זכויות כלשהן בשל ההצעה או ההתקשרות על פיה.

## **7. ההצעה**

- 7.1. המציע ימלא בעט את הצעתו בכתב הכמויות והמחירים (מסמך ב'1) לגבי כל פריט ופריט ויסכם את עלות כל פרק ואת העלות הכללית של הפריטים המופיעים שם.
- 7.2. מחירי הפריטים בכתב הכמויות יהיו סופיים ויכללו את כל מרכיבי העלות ו/או הוצאות המשתתף בכדי לספק את השירותים המבוקשים, מובהר למען הסר ספק כי המחירים כוללים

כל מס או היטל או תוספת אחרת, לרבות כל תשלום לצד שלישי, למעט מע"מ. לא יידרש תשלום נוסף מכל סוג שהוא פרט לתוספת מע"מ כדין.

7.3. על מציע להגיש הצעה על כל אחד מסעיפי כתב הכמויות והמחירים, לא תהא אפשרות להגיש הצעה חלקית ו/או ללא מילוי המחירים בכלל הפריטים במכרז.

7.4. מובהר בזאת כי הכמויות המצוינות בכתב הכמויות והמחירים הינן באומדנא בלבד. המזמין אינו מחויב להזמנת שירותים / עבודות בהיקף מסוים מהמציע הזוכה, והוא יהא רשאי להזמין שירותים בהיקף נמוך או גבוה מזה המצוין בכתב הכמויות והמחירים, בכלל ו/או לגבי סעיף מסוים בו, או שלא להזמין כלל, הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין ובהתאם לצרכיו מעת לעת, ולא יהא בכך כדי להוות בסיס ו/או עילה ו/או סיבה ו/או הצדקה לכל טענה או דרישה מצד המציע, לרבות מבלי להגביל: טענה בדבר מצג מצד המזמין ו/או דרישה לשינוי הצעתו במסגרת המכרז ו/או לשינוי אופן חישוב התמורה למציע.

7.5. מובהר כי כל אחד מיחיד המזמין יוכל לעשות שימוש בכתב הכמויות באמצעות הזמנה של פריטים יחידים ממנו (פריט אחד או יותר) הכל לפי שיקול דעתו של המזמין. על המשתתפים לקחת בחשבון עניין זה במסגרת הגשת הצעתם למכרז.

## 8. אופן הגשת ההצעה

8.1. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד וכל המסמכים הנדרשים במכרז כולל הערבות הבנקאית (ומסמכים נוספים אם יצורפו), יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד אלא אם נאמר אחרת במפורש.

8.2. המציע יגיש הצעתו בשתי מעטפות נפרדות כמפורט להלן:

8.2.1. שני עותקים של מעטפה א' – במסגרתה יגיש המציע את כל מסמכי המכרז ויתר המסמכים הנדרשים ממנו המפורטים בסעיף 4 לעיל (חתומים על ידו), כולל הערבות הבנקאית, ללא הצעת המחיר (מסמך ב'1). כל מציע יגיש את הצעתו גם על גבי עותק אלקטרוני (CD או USB).

8.2.2. מעטפה ב' – במסגרתה תוגש הצעת המחיר של המשתתף כמפורט שם – יש להגיש עותק קשיח של הצעת המחיר וכן בעותק אלקטרוני בפורמט MS Office.

מודגש בזה, כי הצעות המחיר לא תכלול מע"מ. מע"מ, בשיעור החוקי שיהיה בתוקף במועד הרלוונטי, יתווסף (ככל שיחול) וישולם כנגד המצאת חשבונית מס כדין.

מובהר ומודגש בזאת כי הצעת המציע כוללת את כל ההוצאות של המציע, בין המיוחדות ובין הרגילות, מכל מין וסוג שהוא הכרוכות בביצוע העבודות והשירותים על פי תנאי המכרז, לרבות כוח אדם, קבלני משנה, כלי רכב, חומרים, הובלות, כלי עבודה, ביטוחים, ההתאמות המתחייבות לצורך התחלת ביצוע עבודה כלשהי מבין העבודות, אחריות ושירות מלאים בהתאם לאמור בהסכם וכיו"ב.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כל ההיטלים הממשלתיים, מכס, בלו, מס קניה וכיו"ב וכן שינויים בשיעורי המדד ו/או התשומות ו/או כל עלות אחרת שהיא הקשורה בעבודה



ייחשבו ככלולים במחירי ההצעה.

8.3. שתי המעטפות יוגשו כשהן סגורות וחתומות ועליהן יירשם מספר המכרז ומספר המעטפה ויוכנסו לתוך מעטפה נוספת (שלישית), עליה יירשם מספר המכרז בלבד ללא סימני זיהוי אחרים.

8.4. **את המעטפה השלישית, יש להפקיד במסירת אישית בתיבת המכרזים של העירייה בקומה 3 וזאת עד ליום 13.3.16 בשעה 12:00 בדיוק.**

8.5. המזמין רשאי להאריך את המועד להגשת הצעות בהודעה בכתב למשתתפים וזאת טרם המועד האחרון להגשה כאמור.

8.6. המציע יגיש את הצעתו בקובץ מקורי של מסמכי המכרז, מבלי לבצע בהם כל תיקון, שינוי, תוספת או הסתייגות שהיא ויצרף להצעתו את כל המסמכים שעליו לצרף כאמור לעיל.

8.7. ערך המציע שינוי, תיקון או הסתייגות מכל מין וסוג שהוא, במסמכי המכרז (למעט השלמת הפרטים הנדרשים ממנו בהצעתו) תהיה וועדת המכרזים רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה או, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבקש מהמציע לתקן את הצעתו. בכל מקרה (גם אם המזמין או וועדת המכרזים לא העירו לשינויים כאמור) יחייב את הצדדים הנוסח של מסמכי המכרז, אשר הוכן ע"י המזמין וכפי שנמסר למציעים.

8.8. **על מורשי החתימה של המשתתף לחתום על כל מסמכי המכרז, לרבות הצעת המשתתף, הסכם ההתקשרות, נספחיו, במקום המיועד לכך וכן חתימה בראשי תיבות בשולי כל דף.**

8.9. הצעת המשתתף תהא בתוקף לתקופה של 135 (מאה שלושים וחמישה) ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. המחירים המוצעים על ידי המשתתף יחייבו אותו לכל אורך תקופת ההצעה ויהיו צמודים למדד כהגדרתו בהסכם כאשר מדד הבסיס הינו המדד הידוע במועד הגשת ההצעות למכרז.

8.10. תשומת לב המציעים מופנית לדרישות המזמין לקיום ביטוחים על ידי הקבלן שיזכה במכרז. על המציעים לוודא מראש עם מבטחיהם את יכולתם לרכוש את הביטוחים הנדרשים. כל הסתייגות לגבי דרישת הביטוח יש להעלות במסגרת פניה להבהרות ובתוך המועד שנקבע לכך. לאחר הגשת ההצעה לא תתקבלנה הסתייגויות לדרישות הביטוח. יודגש כי בשלב הגשת ההצעות לא נדרש שהמבטחים יחתמו על מסמכי הביטוח. יובהר כי עריכת שינויים ו/או תיקונים באישורי הביטוח עלול לפסול את ההצעה.

לא הגיש המציע את הצעתו בהתאם לאמור לעיל, תהיה וועדת המכרזים, מטעם זה בלבד, רשאית לפסול את ההצעה או, לחלופין ולפי שיקול דעתה לדרוש כי המציע יתקן, ישלים או יבהיר את הצעתו או, לחלופין, להתעלם מכל הסתייגות, שינוי או תיקון שצירף המציע ולראות את הצעתו כאילו הוגשה ללא הסתייגות כאמור.

## **9. הבהרות ושינויים**

9.1. מפגש מציעים לצורך הבהרות יתקיים ביום **16.02.16** בשעה 10:00 בחדר ישיבות קטן, עיריית חולון. ההשתתפות במפגש הינה **חובה** ותנאי להגשת הצעה במכרז.

9.2. שאלות הבהרה תוגשנה לידי "מכרז פוטוגרמטריה" בדוא"ל ל [RFP@Holon.muni.il](mailto:RFP@Holon.muni.il) עד ליום **23.2.16** בשעה 16:00.

9.3. המזמין רשאי בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתו או בתשובה לשאלות המשתתפים. לא יהיה תוקף לשינויים, הבהרות ותיקונים, כאמור, אלא אם נמסרו למשתתפים בכתב ובמקרה כאמור, יהיו השינויים, הבהרות והתיקונים חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז. שינויים, הבהרות ותיקונים ימסרו למשתתפים באמצעות פקסימיליה או בדוא"ל, לפי הפרטים שימסרו על ידם.

9.4. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב – תחייבנה את המזמין.

## 10. בחירת ושקול הצעות

10.1. בחינת ההצעות תעשה באמצעות בחינת מרכיב **האיכות** בהצעה אשר משקלו יהא 30% מהציון הסופי ומרכיב **מחיר** ההצעה אשר משקלו יהא 70% מהציון הסופי.

10.2. בדיקת ההצעות תיערך בשלושה שלבים כמפורט להלן:

10.2.1. **שלב א'** – מתיחת מעטפה א' ובדיקת שלמות הצעת המציע ועמידתו של המציע בתנאי הסף. מציעים אשר הצעתם תימצא שלמה ואשר יעמדו בתנאי הסף יעברו לשלב ב' של המכרז.

10.2.2. **שלב ב'** – בשלב זה תנוקד איכות ההצעה של המשתתף, בהתאם לפרמטרים ולמשקולות הקבועים בסעיף 10.3 להלן. על המשתתף לקבל לכל הפחות 75% מהניקוד האיכות כאמור כדי לעבור לשלב ג' של המכרז.

10.2.3. **שלב ג'** – בשלב זה תפתח מעטפה ב' ותבחן ההצעה הכספית של המשתתפים, ובכפוף לאישור וועדת המכרזים, בהתחשב באומדן, ובסבירות ההצעה הכספית תנוקד ההצעה כך שההצעה הכשרה הזולה ביותר תקבל 70 נקודות ויתר ההצעות ינוקדו ביחס אליה.

10.3. ניקוד האיכות יוענק למשתתפים אשר עברו לשלב ב' בהתאם לטבלה המפורטת להלן:

הקריטריון	הניקוד המירבי	אופן הבחינה
ניסיון המשתתף בביצוע מיפוי פוטוגרמטרי (פרויקטים) וסקרי שדה	5 נקודות	כל פרויקט שבוצע על ידי המשתתף, בהיקף של 7,500 דונם, מעבר לפרויקטים שבתנאי הסף יזכה את המשתתף ב-1 נקודות עד לסך הנקודות המירבי.

שנות ניסיון המשתתף בביצוע שירותי מיפוי פוטוגרמטרי.	5 נקודות	בגין כל שנת ניסיון מעל ל-8 שנות ניסיון, יקבל המשתתף נקודה אחת עד לסך מירבי של חמש נקודות.
ניסיון מנהל הפרויקט מטעם המשתתף בניהול פרויקטים של מיפוי פוטוגרמטרי והטמעת מידע במערכות מידע גיאוגרפיות	5 נקודות	כל פרויקט נוסף בהיקף של 7,500 דונם לפחות, מעבר לשלוש הפרויקטים שבתנאי בסף יזכו את המשתתף ב-1 נקודות עד לסך הנקודות המירבי.
המלצות ממזמיני עבודות קודמות	5 נקודות	העירייה תפנה לממליצים ו/או למזמיני שירותים קודמים של המשתתף, בין אם אלו פורטו בהצעתו ובין אם לאו. הממליצים ו/או מזמיני השירותים יישאלו שאלות ביחס לניסיונם הקודם עם המשתתף, סוג השירות אותו העניק, משך השירות ומידת שביעות הרצון של מזמין השירות מהמשתתף וכן יתבקשו לנקד את שביעות רצונם מהשירותים אותם מעניק/העניק המשתתף מניקוד של 0-5 נקודות.  היה הניקוד הממוצע של ממליצים נמוך מ-2 נקודות בסעיף זה תוכל וועדת המכרזים לפי שיקול דעתה לפסול את הצעת המשתתף.
מחזור כספי של המשתתף	5 נקודות	כל 1,000,000 ₪ במחזור הכספי של המשתתף (כללי) מעל לסך של 6,000,000 ש"ח יזכה את המשתתף בנקודה אחת עד לסך מירבי של 5 נקודות.
מתודולוגיה בביצוע עבודות המיפוי	5 נקודות	ינוקד על בסיס התרשמות וועדת המכרזים מהמתודולוגיה וההבנה של המשתתף את אופן ביצוע העבודות.

**"ניסיון המשתתף" בטבלה זו בלבד, יכול שיהיה מיוחס למשתתף או לבעליו או שילוב של שניהם.**

10.4. לשם בחינת ציון האיכות של המשתתף כמפורט לעיל, יפרט המשתתף את ניסיונו הרלוונטי ואת ניסיון מנהל הפרויקט וכן ויתאר את המתודולוגיה המוצעת על ידו לביצוע כל העבודות נשוא המכרז ("מסמך רקע ופירוט המתודולוגיה"). המתודולוגיה תכלול לכל הפחות את הנושאים הבאים:

- 10.4.1. רקע כללי על המציע וניסיונו, עובדים וספקי השירות שלו, הרלוונטיים למתן השירותים נשוא מכרז זה.
- 10.4.2. תיאור פרויקטים דומים שבוצעו על ידי המציע, בצירוף אישורים והמלצות ממזמיני העבודה.
- 10.4.3. תיאור תהליכי ביצוע עבודות המכרז, תוך התייחסות לסוגי העבודות השונים, ולרבות פירוט לוחות זמנים מוצעים לגבי השלבים בביצוע העבודות ולוח פעילות מתאים.

10.4.4. עריכת מצגת על ידי המציע בפני ועדת המכרזים בהתאם לצורך: כל המציעים במכרז יזומנו לעריכת מצגת, המתארת ומפרטת את רקע המציע והמענה המוצע על ידו בקשר עם אספקת השירותים והקריטריונים לביצוע העבודה וזאת לצורך בחינה וניקוד של ההצעות "ברכיב האיכות".

המזמין רשאי להזמין את המשתתפים לערוך בפניו מצגות ביחס להצעתו וביחס למתודולוגיה המוצעת, הודעה על הזמנה להצגת ההצעה תשלח בכתב על ידי העירייה למשתתפים.

10.5. הציון הכספי לכל הצעה יינתן באופן יחסי להצעת המחיר הזולה ביותר, על פי הנוסחה:

$$Y = \frac{Px}{Pi} \times 100$$

**כאשר:**

– Y - ציון ההצעה שבבדיקה.

– Px - הצעת המחיר המשוקללת הנמוכה ביותר.

– Pi - הצעת המחיר המשוקללת של ההצעה שבבדיקה.

10.6. ועדת המכרזים אינה מתחייבת לקבוע את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא כזוכה. כן רשאית ועדת המכרזים להתנות את הזכייה בתנאים, ללא חובת הנמקה, כן רשאית ועדת המכרזים שלא לבחור הצעה בשלמותה או לבחור חלקים מכל הצעה וכן רשאית ועדת המכרזים להחליט לקבל מספר הצעות מתאימות ולהתקשר עם מספר משתתפים, כך שכל אחד מהמשתתפים יבצע רק חלק מהעבודות הנזכרות בהצעה. מובהר בזאת מפורשות, כי לא תהא למשתתף כל דרישה - כספית ו/או אחרת - מהמזמין, בקשר עם כל האמור לעיל ו/או עקב אי קיבול ההצעה או ביטול המכרז.

10.7. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהא ועדת המכרזים רשאית שלא לדון בהצעת משתתף או לפוסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או שכוונתו היתה להוליך שולל את הועדה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות או אם המחירים שצוינו בהצעה אינם סבירים.

10.8. אי הגשת הצעת מחיר ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

10.9. המזמין רשאי לדרוש מהמשתתפים פרטים ו/או מסמכים נוספים ו/או הבהרות נוספות ו/או השלמות לשביעות רצונו המלא גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את המשתתף, חוסנו הכלכלי, ניסיונו המקצועי והצעתו, במסגרת שיקוליו, כאמור. לא המציא המשתתף פרטים ו/או מסמכים כאמור, ייחשב כמי שסירב לעשות כן, וועדת המכרזים תהא רשאית לפסול את הצעתו.

## **11. הודעה על זכיה והתקשרות**

11.1. עם קביעת הזוכה במכרז תימסר לו על כך הודעה בכתב.

11.2. המציע שייקבע כזוכה במכרז מתחייב להעמיד תוך 7 ימים את ערבות הביצוע כמפורט בהסכם ולהחתים את חברת הביטוח על הנספח הביטוחי המצורף לחוזה ככתבו וכלשונו. מובהר כי הן ערבות הביצוע והן אישורי קיום הביטוחים יינתנו לכל אחד מיחידי המזמין בנפרד.

11.3. מציע אשר הצעתו לא תתקבל יקבל על כך הודעה בכתב והערבות הבנקאית שהוצאה על ידו בקשר עם השתתפותו במכרז תוחזר אליו.

11.4. לא מילא הזוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף 11.2 לעיל, תוך התקופה האמורה שם ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים, אשר עליו להמציא נוכח זכייתו ו/או חזר בו מהצעתו, יהא רשאי המזמין לבטל את זכייתו של הזוכה במכרז, ולחלט את הערבות, אשר הוגשה ע"י המשתתף במצורף להצעתו וזאת כפיצוי קבוע ומוסכם מראש ומבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד נוספים העומדים לזכותו נוכח הפרה זו של התחייבויות הזוכה. כן יהא רשאי המזמין במקרה זה להזמין את העבודה מכל מציע אחר, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאי המזמין על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.

11.5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במקרה שהזוכה לא קיים איזו מהתחייבויותיו בעקבות הזכיה כאמור והמזמין, לפי שיקול דעתו הבלעדי, החליט שלא לבטל את הזכיה, יהא המזמין זכאי לסך של 1,000 ₪ (אלף שקלים חדשים) כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בגין כל יום איחור מתום המועד הנקוב בסעיף 11 לעיל ועד למועד קיום התחייבויותיו של הזוכה או מועד המצאת כל האישורים.

**מוטי ששון**  
**ראש עיריית חולון**

**אריק מולה, מנכ"ל**  
**מי שקמה בע"מ**

מסמכי הערכה ובדיקת תנאי סף

**1. פרטים על המשתתף**

- 1.1. שם המשתתף: \_\_\_\_\_
- 1.2. מס' הזיהוי: \_\_\_\_\_
- 1.3. מען המשתתף (כולל מיקוד): \_\_\_\_\_
- 1.4. שם איש הקשר אצל המשתתף: \_\_\_\_\_
- 1.5. תפקיד איש הקשר: \_\_\_\_\_
- 1.6. טלפונים: \_\_\_\_\_
- 1.7. פקסימיליה: \_\_\_\_\_
- 1.8. דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_

**2. פירוט ניסיון קודם של המשתתף – עמידה בתנאי הסף שבסעיף 3.2**

ביצע בחמש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, עבודות מיפוי פוטוגרמטרי וסקרי שדה (שניהם יחד), בהיקף מצטבר של 15,000 דונם לפחות וזאת עבור 2 רשויות תכנון ו/או רשויות מקומיות לפחות.

**2.1. רשות תכנון/רשות מקומית מס' 1:**

- שם הרשות: \_\_\_\_\_
- שם איש קשר ברשות ותפקידו: \_\_\_\_\_
- תיאור העבודות: \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- היקף מצטבר של המיפוי וסקרי השדה: \_\_\_\_\_
- מועד ביצוע העבודות: \_\_\_\_\_

יש לצרף אסמכתאות לביצוע כגון, חוזה או הזמנת עבודה או חשבוניות או אישור הרשות או המלצות וכיו'.

**2.2. רשות תכנון/רשות מקומית מס' 2:**

- שם הרשות: \_\_\_\_\_
- שם איש קשר ברשות ותפקידו: \_\_\_\_\_

תיאור העבודות:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ היקף מצטבר של המיפוי וסקרי השדה: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ מועד ביצוע העבודות: \_\_\_\_\_

יש לצרף אסמכתאות לביצוע כגון, חוזה או הזמנת עבודה או חשבוניות או אישור הרשות או המלצות וכיו'.

### 3. פירוט ניסיון מנהל הפרויקט המוצע – תנאי הסף שבסעיף 3.3

מנהל הפרויקט של המשתתף (אשר גם ישמש כמנהל הפרויקט בפועל במסגרת מכרז זה) הינו בעל ניסיון של חמש שנים לפחות בניהול מתן שירותי מיפוי, פוטוגרמטריה, אורתופוטו והעברת נתונים למערכת מידע גיאוגרפית וניהל 3 פרויקטים, לכל הפחות, של מיפוי כאמור בהיקף מצטבר של 15,000 דונם.

שם מנהל הפרויקט: \_\_\_\_\_

ת.ז: \_\_\_\_\_

השכלה: \_\_\_\_\_

מספר שנות ניסיון בניהול שירותי מיפוי, פוטוגרמטריה, אורתופוטו והעברת נתונים למערכת מידע גיאוגרפית: \_\_\_\_\_

#### 3.1 פרויקט מס' 1 אותו ניהל מנהל הפרויקט המוצע:

שם המזמין: \_\_\_\_\_

שם איש קשר אצל המזמין: \_\_\_\_\_

תיאור העבודות: ניהול מתן שירותי מיפוי, פוטוגרמטריה, אורתופוטו והעברת נתונים למערכת מידע גיאוגרפית.

היקף מצטבר של המיפוי: \_\_\_\_\_

מועד ביצוע העבודות: \_\_\_\_\_

#### 3.2 פרויקט מס' 2 אותו ניהל מנהל הפרויקט המוצע:

שם המזמין: \_\_\_\_\_

שם איש קשר אצל המזמין: \_\_\_\_\_

תיאור העבודות: ניהול מתן שירותי מיפוי, פוטוגרמטריה, אורתופוטו והעברת נתונים למערכת מידע גיאוגרפית.

היקף מצטבר של המיפוי: \_\_\_\_\_

מועד ביצוע העבודות: \_\_\_\_\_

#### 3.3 פרויקט מס' 3 אותו ניהל מנהל הפרויקט המוצע:

עמוד 14 מתוך 65

חתימה וחתימת

חברת זו הינה חוברת המכרז לעיון בלבד ולא להגשה. על משתתף העומד בתנאי הסף והמעוניין להגיש הצעה לשלם את דמי ההשתתפות במכרז בסך של 1000 ₪ ולקבל לידי את חוברת המכרז להגשה.

שם המזמין: \_\_\_\_\_  
שם איש קשר אצל המזמין: \_\_\_\_\_  
תיאור העבודות: ניהול מתן שירותי מיפוי, פוטוגרמטריה, אורטופוטו והעברת נתונים למערכת מידע גיאוגרפית.  
היקף מצטבר של המיפוי: \_\_\_\_\_  
מועד ביצוע העבודות: \_\_\_\_\_

המשתתף יצרף קורות חיים של מנהל הפרויקט המוצע וכן פירוט של הפרויקטים אותם ביצע כמפורט לעיל.

\_\_\_\_\_ חתימת המשתתף



**הנדון : ערבות בנקאית**

על פי בקשת \_\_\_\_\_ מספר זיהוי \_\_\_\_\_ (להלן: "המבקשים")  
אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 25,000 ש"ח (עשרים וחמישה אלף שקלים  
חדשים) וזאת בקשר עם השתתפות המבקשים במכרז מס' 23/2016 להבטחת מילוי כל  
התחייבויות המבקשים ע"פ תנאי המכרז.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 7 ימים מדרישתכם הראשונה  
בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן  
כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת  
ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאיתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות,  
שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה הסך  
הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

**ערבות זו ניתנת למימוש על ידי כל אחד מהמוטבים בה בנפרד ללא צורך בהסכמת המוטב השני.**

ערבות זו תישאר בתוקפה עד **13.6.16** ועד בכלל.  
דרישה שתגיע אלינו אחרי **13.6.16** לא תענה.  
לאחר יום **13.6.16** ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

-בנק-

## מכרז מס' 23/2016

מסמך א(3)  
קיום דיני עבודה

### נוסח תצהיר בדבר קיום דיני עבודה - תנאי להעסקה עם גוף ציבורי

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ מס' זיהוי \_\_\_\_\_ (להלן – "הגוף") שהוא הגוף המבקש להגיש הצעה למכרז 23/2016 של מי שקמה ועיריית חולון. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

2. בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה"; "עבירה"; "הרשעה" ו-"מועד ההתקשרות" הינו כהגדרתם בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 (להלן – "החוק"), תחת הכותרת "קיום דיני עבודה – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי". אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.

3. הנני מצהיר בזאת כי הגוף ובעל הזיקה אליו<sup>1</sup>:

לא הורשעו ביותר משתי עבירות או הורשעו ביותר משתי עבירות אולם במועד ההתקשרות, חלפו לפחות שלוש שנים ממועד ההרשעה האחרונה.

הורשעו ביותר משתי עבירות במהלך השלוש השנים האחרונות שקדמו למועד ההתקשרות. (מצ"ב פרטים בדבר ההרשעות לרבות מהותן ומועדן).

4. עוד אני מצהיר כי על הגוף או על בעל זיקה אליו<sup>2</sup>:

לא הוטלו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה בשלוש השנים שקדמו למועד ההתקשרות.

הוטלו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה בשלוש השנים שקדמו למועד ההתקשרות. (מצ"ב פרטים בדבר העיצומים לרבות מהותם ומועדם).

5. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_ חתימת המצהיר

#### אישור

הריני לאשר, כי ביום \_\_\_\_\_, הופיע בפני, \_\_\_\_\_, עו"ד מ.ר. \_\_\_\_\_, אשר משרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

\_\_\_\_\_ חותמת + חתימת עוה"ד

## מכרז מס' 23/2016

מסמך ב'  
הצהרת המציע

<sup>1</sup> יש לסמן את אחת מהאפשרויות בסעיף.  
<sup>2</sup> יש לסמן את אחת מהאפשרויות בסעיף.

עמוד 17 מתוך 65

חוברת זו הינה חוברת המכרז לעיון בלבד ולא להגשה. על משתתף העומד בתנאי הסף והמעוניין להגיש הצעה לשלם את דמי ההשתתפות במכרז בסך של 1000 ₪ ולקבל לידי את חוברת המכרז להגשה.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

## הצעה והצהרת המשתתף - מכרז מס' 23/2016

אנו הח"מ לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. קראנו בעיון, בחנו בקפידה והננו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז.
2. בדקנו, לפני הגשת הצעתנו למכרז, את כל הנתונים המתייחסים למתן השירותים וביצוע העבודות במכרז (הכל כמפורט בהסכם מסמך ג') על נספחיו.
- כמו כן בחנו את כל התנאים והנסיבות הקשורים בביצוע מלוא התחייבויותינו עפ"י מסמכי המכרז, את החוקים, הדרישות והנהלים של כל הרשויות המוסמכות, וכל גורם אחר שאישורו נדרש לצורך קיום התחייבויותינו עפ"י מסמכי המכרז וכן את כל הגורמים, אשר יש או עשויה להיות להם השפעה על הצעתנו. כן הננו מאשרים כי קביעת התמורה בהצעתנו זו נעשתה בהתחשב בכל הנתונים שלעיל וכי אין ולא תהיה לנו כל טענה, דרישה או תביעה בקשר עם האמור לעיל ו/או עם הצעתנו.
3. הגשנו את הצעתנו בהתאם לאמור במסמכי המכרז ובהסתמך על הבדיקות שערכנו. בידינו כל המידע הדרוש לנו ואנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
4. הננו מתחייבים כי במשך כל תקופת ההתקשרות, נקיים אחר הוראות כל דין ו/או הנחיות הרשויות המוסמכות, כפי שתהיינה בתוקף מעת לעת, ללא כל תמורה נוספת שהיא.
5. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים עפ"י מסמכי המכרז ואנו מקבלים על עצמנו לבצע את העבודות והשירותים, נשוא המכרז.
6. הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
7. יש לנו את כל האמצעים הטכניים, המקצועיים, כוח האדם וכל הציוד הנדרש והמתאים על מנת לבצע ולהשלים את העבודות ולבצע את השירותים במועדים הנקובים במסמכי המכרז, ואנו מתחייבים לעשות כן אם נזכה במכרז.
8. אנו מכירים את כל הדינים המתייחסים לעבודות ולשירותים נשוא ההסכם.
9. בהסתמך על כל האמור לעיל ולהלן בכל מסמכי המכרז, הננו מציעים לבצע את כל השירותים נשוא המכרז דלעיל בתמורה למחירים המפורטים בכתבי הכמויות – מסמך ב'1 להלן.
- ידוע לנו כי כתב הכמויות מהווה אומדנה בלבד ואין בו כדי לחייב את המזמין לרכוש ו/או לבצע את הפריטים בו והמזמין יוכל, על פי שיקול דעתו הבלעדי לקבוע כי פריט מסוים או מספר פריטים לא יבוצעו או לשנות את הכמויות בכתב הכמויות הכל על פי צרכיו ולפי העניין.
10. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 135 (מאה שלושים וחמישה) ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי המזמין יהא רשאי לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך 60 (שישים) יום נוספים וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנידרש תיפסל הצעתנו והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאי המזמין על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.
11. אנו מסכימים, כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו משום הצעה בלתי-חוזרת כאמור בסעיף 3 לחוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג – 1973 ובקבלתה על ידכם ייכרת הסכם מחייב בינינו לבינכם.

12. להבטחת קיום הצעתנו והתחייבויותינו אנו מוסרים ערבות כנדרש במסמכי המכרז.
13. היה והצעתנו תתקבל אנו מתחייבים כי תוך המועד שייקבע בהודעת המזמין על הזכייה, נחתום על כל המסמכים ונפקיד בידי המזמין כתב ערבות ואישור על עריכת פוליסות ביטוח הכל כנדרש במסמכי המכרז וכן נתחיל בביצוע העבודות ביום שהמזמין יורה לנו.
14. היה ומסיבה כלשהי לא נעמוד בהתחייבויותינו אנו מסכימים כי הערבות שנמסרה על ידינו עם הצעתנו במכרז תוגש לגבייה על ידי המזמין, וסכום הערבות יחולט על ידו כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש.
15. הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי המשתתף בשמו מוגשת ההצעה, אנו זכאים לחתום בשם המשתתף על הצעה זו, חתימתנו מחייבת את המשתתף ואין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

חתימת המשתתף

תאריך

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד של \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף") מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ חתמו בפני על הצעה זו דלעיל ועל כל יתר מסמכי המכרז וההצעה ה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ ו- \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ בשם המשתתף, כי המשתתף הינו תאגיד קיים ותקף וכי התקבלו אצל המשתתף כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות שלו ועל פי כל דין לחתימת המשתתף על ההצעה למכרז וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המשתתף.

עו"ד,

מכרז מס' 23/2016

מסמך בי' 1  
הצעת המחיר

משקל	סה"כ	מחיר ליחידה	יחידה	כמות משוערת	תיאור הפריט
80% ממרכיב המחיר			דונם	12500	1. מיפוי ב"שטח בנוי" כולל: טיסה, נקודות בקרה, מיפוי פוטוגרמטרי לפי מפרט 827.1, סקר והשלמות שדה, ארגון נתוני המיפוי ותוצרים. קנ"מ 1:500. (נספחים ג'1, ג'4 במפרט הטכני)
			דונם	6500	2. מיפוי ב"שטח פתוח" (נספחים ג'1, ג'4 במפרט הטכני)
			דונם	36000 (ק"מ 6 X 6 ק"מ)	3. אורתופוטו 1:500 קובץ מדיה מגנטי (צבע) (פרק ג' 2 במפרט הטכני)
			3 יחידות		4. אורתופוטו הפקה גרפית הפקת תצ"א ע"ג נייר צילום איכותי בקנ"מ 1:5000 על גבי נייר צילום, מודבק על "קאפא" כולל רשת קואורדינאטות, חץ צפון, כותרת, שמות רחובות ראשיים, תאריך צילום, תיחום של שטח שיפוט, הדבקה ומסגור. יתכן דרישה של שכבות נוספות כגון: גושים וחלקות, גבול שיפוט וכ"ו (או חומר וקטורי אחר לפי דרישה).
					5. הכנת פורמט SHP עבור העירייה ראה מפרט - נספח ג'1, ג'3 - קומפלוט)
אופציונלי 20% ממרכיב המחיר			10 ק"מ		6. ניקוז (ללא סקר שדה וללא פתיחת שוחות) ניקוז ותיעול - יבוצע סקר מלא לחיבור אביזרים ויצירת רשת ניקוז שילול את כל הנתונים הקיימים בעירייה. (AS MADE וכ"ו), סעיף 14.1 נספח ג'1 מפרט למיפוי פוטוגרמטרי.
		מחיר כולל לכל השכבה	על כל העיר		7. ספסלים במרחב העירוני.
		מחיר כולל לכל השכבה	על כל העיר		8. שולחנות במרחב העירוני.
		מחיר כולל לכל השכבה	על כל העיר		9. פרגולות במרחב העירוני.
		מחיר כולל לכל השכבה	על כל העיר		10. לוחות מודעות (מיקום + סוג + בעלות).
		מחיר כולל לכל השכבה	על כל העיר		11. מזרקות במרחב העירוני.
		מחיר כולל לכל השכבה	על כל העיר		12. פחי אשפה (מיקום + סוג).
		מחיר כולל לכל השכבה	על כל העיר		13. ברזיות במרחב העירוני.
		מחיר כולל לכל השכבה	על כל העיר		14. מתקני משחק במרחב העירוני (מיקום + סוג).

		מחיר כולל לכל השכבה	על כל העיר	אדניות במרחב העירוני (מיקום + סוג).	אדניות רחוב	.15
		מחיר כולל לכל השכבה	על כל העיר	מתקני כושר גופני במרחב העירוני.	מתקני כושר גופני	.16
		מחיר כולל לכל השכבה	על כל העיר	מתקני אופניים במרחב העירוני.	מתקנים לאופניים	.17
			דונם	19,000	אופציונלי עבור חברת החשמל - הכנת תוצרי המיפוי בפורמט (File Geo DataBase) FGDB עבור ArcGIS 10.2 (סעיף 2.2.8 בנספח ג'4)	.18
			דונם	19,000	תוספות חברת החשמל (אופציונלי) - פורמטים ואלמנטים חשמליים יכלולו השלמות שדה למספרי עמודים, פילרים, ארונות חשמל לסוגיהם ומרכזיות (סעיף 2.3.2 בנספח ג'4)	.19
			ק"מ	10 ק"מ	מים ( ללא סקר שדה וללא פתיחת שוחות )	.20
			ק"מ	10 ק"מ	ביוב ( ללא סקר שדה וללא פתיחת שוחות )	.21
					סה"כ	
					מע"מ	
					סה"כ כולל מע"מ	

- מודגש כי הכמויות המפורטות לעיל הן כמויות משוערות בלבד ואינן מחייבות את העירייה ו/או התאגיד ו/או חח"י, אשר יהיו רשאים להגדיל ו/או להקטין את הכמויות המשוערות על-פי שיקול דעתם הבלעדי.
- שכבות אופציונליות יקלטו לאחר קביעת פורמט סופי ( מספר שכבה + בלוק וATT ) בין הקבלן הזוכה לעירייה. שכבות אלה יקלטו בחלקם בפורמטריה על פי מפרט 827 כמקובל , התשלום הנוסף יכלול סקר שדה מלא לתוספת עד 3 ATT בבילוק הנדרש שלא ניתן לקליטה מתצ"א. כל שכבה תימסר בפורמט DWG ו SHP.
- התשלום לכל שכבה יבוצע רק לאחר גמר קליטת השכבה כולה וסקר שדה מלא לשביעות רצון העירייה.

## ח ו ז ה מסגרת לרכישת שירותים - עדכון מיפוי פוטוגרמטרי

שנכרת ונחתם ב - \_\_\_\_\_ \* ביום \_\_\_\_\_ \* בחודש \_\_\_\_\_ \* בשנת \_\_\_\_\_

ב ין: עיריית חולון  
ו-מי שקמה בע"מ  
(להלן - "המזמין")

מצד אחד

ל ב ין: \_\_\_\_\_  
מרח' \_\_\_\_\_  
(להלן - "הספק")

מצד שני

הואיל והמזמין פרסם את מכרז 23/2016 לקבלת הצעות לשירותי עדכון מיפוי פוטוגרמטרי ממוחשב עבור מערכת מידע גיאוגרפית (להלן: "המכרז").

והואיל והספק הגיש את הצעתו במכרז, ובהסתמך על הצהרות הספק והתחייבויותיו במסגרת ההליך המכרזי כמו גם הצעתו הכספית הוכרז הספק כזוכה במכרז.

והואיל ובמסגרת המכרז נדרש הספק לבצע את כלל התחייבויותיו המפורטות בהסכם זה להלן.

### לפיכך הוצהר, הותנה, והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

#### 1. כללי

- 1.1. המבוא והנספחים לחוזה זה מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה ומחייבים את הצדדים כמותו.
- 1.2. כל מקרה של סתירה בין הוראה מהוראות חוזה זה ובין הוראה מהוראות נספחי החוזה ו/או במקרה של סתירה בין נספחי החוזה - תגבר ההוראה המיטיבה עם המזמין.
- 1.3. כל שינוי, תיקון ו/או תוספת לחוזה לא יהיה להם תוקף אלא אם נעשו בכתב ונחתמו על ידי כל הצדדים לחוזה זה.
- 1.4. חוזה זה מגלם וממצה את כל הסכמי הצדדים במלואם. לחילופי מסמכים שבין הצדדים עובר לחתימת חוזה זה, לרבות לטיוטות שהוחלפו ביניהן, אין ולא תהיה משמעות בפרשנות חוזה זה.
- 1.5. כותרות השוליים וסדר הסעיפים בחוזה זה הן לנוחות בלבד ולא ישמשו כלי בפרשנותו של החוזה.

#### 2. רשימת נספחים להסכם

עמוד 22 מתוך 65

חתימה וחותמת

חוברת זו הינה חוברת המכרז לעיון בלבד ולא להגשה. על משתתף העומד בתנאי הסף והמעוניין להגיש הצעה לשלם את דמי ההשתתפות במכרז בסך של 1000 ₪ ולקבל לידי את חוברת המכרז להגשה.

- 2.1. נספח א' - מפרט השרות ותכונותיו.
- 2.2. נספח ב' - תנאי תשלום והצמדה.
- 2.3. נספח ג' - מפרטים טכניים.
- 2.4. נספח ג' 1. - מפרט למיפוי פוטוגרמטריה.
- 2.5. נספח ג' 2. - מפרט לאורתופוטו.
- 2.6. נספח ג' 3. - מפרט שכבות לקבלנים קומפלוט.
- 2.7. נספח ג' 4. - מפרט חח"י למיפוי.
- 2.8. נספח ד' - נוסח אישור על קיום ביטוחים.
- 2.9. נספח ה' - כתב התחייבות לשמירת סודיות.
- 2.10. נספח ה' 1 - הצהרת סודיות חח"י.
- 2.11. נספח ו' - נוסח הערבות הבנקאית.
- 2.12. נספח ז' - טופס הגשת לו"ז.

### 3. מהות החוזה

3.1. המזמין מזמין את השירותים אצל הספק והספק מקבל על עצמו לתת את השירותים למזמין, הכל בהתאם להוראות חוזה זה ועל פי תנאיו ובהתייחס למיפוי שטח השיפוט כהגדרתו בחוזה ובהצעות המחיר שהוגשו למכרז.

3.2. זכויות יחידי המזמין על פי הסכם זה הינם יחד ולחוד וחובות יחידי המזמין הינן בנפרד.

3.3. ליחידי המזמין זכות הברירה לבצע הזמנות מכוח חוזה זה באופנים הבאים :

- 3.3.1. להזמין חלק מהשירותים נשוא הסכם זה מהספק **יחד**, במקרה זה תצא הזמנת עבודה משותפת והספק יפצל את החשבון לתשלום בין יחידי המזמין בהתאם לקביעה שתהא בהזמנת העבודה המשותפת כאמור.
- 3.3.2. להזמין חלק מהשירותים נשוא הסכם זה בנפרד, כל אחד מיחידי המזמין לפי צרכיו, שאז תחשב אותה הזמנה כלפי מי מיחידי המזמין שביצע את ההזמנה והחשבון בגין השירותים ייצאו אליו בלבד.
- 3.3.3. להזמין חלק מהשירותים עבור חח"י, בעצמם או באמצעות מתן אפשרות לחח"י להוציא הזמנת עבודה מטעמה מכוח הסכם זה – בכל מקרה חשבון יצא במקרה זה לחברת החשמל.

### 4. הצהרות והתחייבויות הספק

הספק מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן :

4.1. כי הוא בעל ניסיון קודם במתן שירותים זהים או דומים בדומה להיקף השירותים נשוא חוזה זה וכי יש לו הידע, הניסיון, האמצעים, כוח האדם, הציוד והאביזרים הדרושים לביצוע השירותים כמתחייב מחוזה זה ;

4.2. כי הוא מורשה מכל בחינה שהיא לתן השירותים על פי חוזה זה.

4.3. כי יעניק את השירותים בהתאם לחוזה זה ולתנאים המפורטים בו, ולקיים את התחייבויותיו בדיוקנות, ביעילות, בנאמנות ובמיומנות וברמה ואיכות גבוהה.



- 4.4. כי יספק על חשבונו הוא את כוח האדם וכל הציוד, האביזרים, חומרים מאיכות גבוהה, והאמצעים האחרים הדרושים לביצוע חוזה זה ביעילות, ברציפות ובקצב הדרוש.
- 4.5. כל חומר, מסמך או נתון (להלן: "החומרים") שנמסרו לקבלן לפי החוזה יישארו בבעלות המזמין וישמשו רק למטרת בצוע החוזה.
- 4.6. כל עוד החומרים ימצאו ברשותו או בפיקוחו חייב הספק על חשבונו הוא, לאחסנם במקום ובאופן מתאים לשמור ולהשגיח עליהם. הספק יבטח החומרים הנ"ל.
- 4.7. בלי לפגוע בכל תנאי אחר מתנאי החוזה רשאי המזמין לבדוק את פעילות הספק ואיכות התוצרים שהוא אמור לספק עפ"י החוזה, בכל שלב משלבי ייצורם, או הפסקתם לפני קבלתם, או אחרי קבלתם, בשעת קבלתם או אחרי קבלתם. בדיקה כאמור תתבצע ע"י נציג המזמין שהוסמך לכך, בין אם הוא עובד המזמין או בקר האיכות הפועל מטעמה.
- 4.8. הספק יתיר ביצוע בדיקות האמורות בכל עת מתקבלת על הדעת ולצורך זה יפריש דוגמאות ללא תמורה כלשהי. מותנה בזה בפרוש, כי כל עוד לא נבדקו התוצרים ולא אושרו ע"י המזמין הן לא יחשבו כתוצרים שנמסרו למזמין ולא תחול על המזמין אחריות כלשהי לגביהם.
- 4.9. המזמין רשאי לפסול את תוצרי הספק משום שלא היו בהתאם להזמנה ו/או המפרטים הטכניים ומשעשתה כן, יהא על הספק להתחיל לפעול לתיקונם באופן מיידי מעת שנפסלו או מעת שנתקבל אצלו דו"ח ביקורת המפרט את מהות הפסילה.
- 4.10. הספק מתחייב לתקן ו/או להחליף את התוצרים תוך 14 ימי עבודה לכל המאוחר, מעת שהודיעו לו על פסילתם.
- 4.11. הספק מקבל על עצמו לציית להנחיות האחראי על הבטיחות מטעם המזמין ולנקוט את כל אמצעי הבטיחות, הן אלה הנדרשים על פי כל דין והן אלה הנדרשים בנסיבות מתן השירותים ושמטרתם למנוע כל פגיעה או נזק מעובדיו, עובדי המזמין, מכל אדם מטעמם, וכן מכל צד ג' או לרכושם, של כל אחד מאלה. אין באמור כדי לגרוע מאחריות הספק בהתאם לחוזה זה.
- 4.12. כי יקבל הנחיות המזמין, או מי שימונה על ידו בכל הנוגע לשירותים ולביצועם, ואין בכך לגרוע מאחריות הספק בהתאם לחוזה זה.
- 4.13. כי יקיים את הוראות קצין הביטחון של המזמין, כפי שיימסרו לו בכתב מעת לעת. אין לראות בכל זכות הניתנת לפי חוזה זה למזמין לפקח, להדריך או להורות לקבלן או לכל אחד מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות חוזה זה במלואן.
- 4.14. כי ימציא למזמין דיווח תקופתי בכתב על התקדמות בביצוע השירותים כפי שיקבע המזמין או מי מטעמו.
- 4.15. כי יתקן כל נזק ולהשלים כל אבדן שגרם הוא או מי מטעמו במהלך מתן השירותים, מיד או בסמוך לאחר התרחשותם.
- 4.16. כי יקיים בכל תקופת החוזה לגבי המועסקים על ידו את הוראות הדין בכלל, ואת דיני העבודה והשכר בפרט.
- 4.17. הספק מתחייב לשלם בעבור עובדיו או המועסקים על ידו את כל התשלומים לביטוח לאומי, מס מקביל וכל תשלום אחר החל על מעסיק לפי כל דין, לרבות להבטחת הזכויות הסוציאליות של עובדיו ומעסקיו.

4.18. לא תהיינה לקבלן ולכל המועסקים על ידיו כל זכויות של עובד המועסק על ידי המזמין ולא יהיו זכאים לכל תשלומים, פיצויים או הטבות אחרות בהקשר עם ביטול החוזה או סיום חוזה זה, או הפסקת ביצוע העבודה על פי חוזה זה מסיבות כלשהן. הספק מתחייב לשפות את המזמין מיד עם דרישתו הראשונה, בגין כל תשלום אותו יאלץ המזמין לשלם למועסקים על ידי הספק ואשר עומד בניגוד למצגים שבסעיף זה.

4.19. כי ידוע לו שהבעלות וכל הזכויות על הצעה והפתרון בכל אחד מהשלבים יהיו של המזמין. המזמין רשאי לעשות בהצעה, במסמכים ובכל התוצרים האחרים של נשוא השירות בשלב כלשהו כל שימוש באמצעות עובדיו ובאמצעות גורמים חיצוניים. וזאת מבלי לפגוע באפשרות הספק לעשות שימוש בפתרונות המוצעים על ידו כל שימוש אחר, לרבות הצעות לגורמים נוספים.

## 5. תקופת החוזה והיקפו

5.1. תקופת של החוזה הינו ממועד חתימתו על ידי העירייה וסיומו בתום מתן השירותים על פי הסכם זה.

5.2. על אף האמור לעיל, המזמין רשאי לבטל חוזה זה בכל עת בהודעה מוקדמת בכתב של שלושים יום שתישלח לקבלן. במקרה זה ישלם המזמין לקבלן רק את התשלומים המתייחסים לביצוע השירותים שבוצעו בפועל עד כניסת הביטול לתוקף ואושרו על ידי המזמין.

## 6. התמורה ואופן התשלום

6.1. בתמורה למילוי התחייבויותיו של הספק לפי חוזה זה במלואן ובמועדן ישלם המזמין לקבלן סך שיתקבל מהפריטים שהוזמנו על ידו בהתאם למחירים שהוצעו על ידו במכרז.

6.2. במסגרת כל הזמנת עבודה מכוח הסכם זה, יירשם במדויק את זהות הגורם המזמין והגורם המשלם (עיריית חולון, מי שקמה או חברת חשמל) ולמי ולאיזה מען יש להמציא חשבוניות ואת כלל המסמכים הצריכים לשם תשלום התמורה.

6.3. מובהר כי חיובי כל אחד מהמזמינים על פי חוזה זה הם לחוד ושום אופן חיובו של אחד המזמינים יחייב את המזמינים האחרים והקבלן לא יוכל לבוא בטענות למי מהמזמינים בכל מקרה של אי ביצוע תשלום של גורם מזמין אחר.

6.4. התמורה תשולם בתנאי שוטף + 60 כנגד המצאת כלל האישורים הצריכים על ידי כל גוף לשם ביצוע התשלום.

## 7. אחריות ושיפוי

7.1. הספק אחראי כלפי כל אחד מיחיד המזמין וכלפי חח"י (בהזמנות הכוללות שירותים עבודה) לכל נזק ו/או תקלה ו/או אבדן ו/או קלקול אשר נגרמו למזמין ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו ו/או לצד ג' כלשהו ו/או לרכושם עקב מעשה או מחדל של הספק ו/או עובדיו ו/או כל מי שפועל מטעמו, תוך כדי ביצוע השירותים או בקשר אליהם.

7.2. הספק אחראי כלפי כל אחד מיחיד המזמין וכלפי חח"י (בהזמנות הכוללות שירותים עבודה) לכל אבדן, נזק או קלקול, לציוד מכל סוג ותאור הנמצא בשימוש בקשר עם ביצוע השירותים, והוא פוטר את המזמין ו/או עובדיו ו/או כל אדם הנמצא בשרותו מכל אחריות לכל אבדן ו/או נזק לרכוש כאמור.

- 7.3. הספק אחראי כלפי צד ג' כלשהו לכל נזק לגוף או לרכוש ולכל נזק אחר מכל סוג שהוא שיגרם להם כתוצאה מביצוע השירותים. הספק מתחייב לפצותם ו/או את יורשיהם ו/או את התלויים בהם בגין כל נזק כאמור לעיל שיגרם להם.
- 7.4. הספק מתחייב לשפות את המזמין ו/או כל הפועל מטעמו ו/או את חח"י בגין כל אחריות שתוטל עליו ו/או כל סכום שיחויבו לשלם בגין מקרה שהאחריות לגביו מוטלת על הספק מכוח חוזה זה, לרבות הוצאות ניהול, הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד, מיד לפי דרישתו הראשונה של המזמין.
- 7.5. הספק יהיה אחראי כלפי המזמין ו/או חח"י לכל אבדן ו/או נזק מכל סוג, לגוף ו/או לרכוש, שיגרמו לעובדיו, לקבלני משנה שלו, לשלוחיו ולכל מי שפועל בשמו ו/או מטעמו תוך כדי ו/או עקב ו/או בקשר עם ביצוע השירותים, והוא מתחייב לפצותם ו/או את התלויים בהם ו/או יורשיהם.
- 7.6. הספק יהיה אחראי לטיב העבודה ולתוצר שיסופק על ידו (לכל אחד מיחיד המזמין ולחח"י) למשך שנה נוספת ממועד תם תוקפו של חוזה זה, לאחר שקיבל את אישורו הסופי של נציג המזמין המוסמך.
- 7.7. אחריות הספק לעבודה ולתוצרים תכלול תיקון ו/או שיפור של נתוני המיפוי שיתגלו לא תקינים במשך תקופת האחריות (עד כדי ביצוע מיפוי מחודש של אזורים במיפוי או על המיפוי כולו) וכן טיפול ו/או החלפה של מדיה מגנטית לא תקינה שסופקה למזמין.

## 8. ביטוח

- מבלי לגרוע מאחריותו של הספק על פי חוזה זה ובלי לגרוע מאחריותו, מתחייב הספק לערוך ולקיים על חשבונו במשך כל תקופת החוזה לרבות הארכותיו, את הביטוחים הבאים (ראה נספח ד'):
- 8.1. ביטוח אחריות קבלנים וביטוח אחריות חוקית כלפי הציבור (ביטוח צד שלישי) המכסה את אחריותו של הספק בגין מעשה או מחדל של הספק ו/או עובדיו ו/או שלוחיו בקשר לביצוע השירות הכולל ביטוח נגד כל הסיכונים לגבי רכוש זאת בגבולות אחריות שלא יפחתו מהסכומים המפורטים בנספח ד' לתובע, למקרה ולתקופה.
- 8.2. ביטוח חבות מעבידים בגין כל העובדים המועסקים על ידי הספק בביצוע השירותים, לרבות קבלני משנה ועובדיהם, בגבולות אחריות שלא יפחתו מהסכומים המפורטים בנספח ד' לתובע, למקרה ולתקופה.
- 8.3. בפוליסות הביטוח הנ"ל יכללו הסעיפים הבאים:
- 8.3.1. המזמין וחח"י ייכללו כמבוטח נוסף.
- 8.3.2. בביטוחי חבות ייכלל סעיף אחריות צולבת.
- 8.3.3. סעיף ויתור על תביעות שיבוב (תחלוף) של המבטח נגד המזמין, מנהליו, עובדיו ושלוחיו.
- 8.4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מתחייב הספק להמציא למזמין, ביחד עם חתימת חוזה זה, אישור על קיום ביטוחים בנוסח המצורף כנספח ד' לחוזה זה, כשהוא חתום בידי חברת ביטוח המאושרת על ידי המזמין.
- 8.5. הספק מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונו, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לשמור על הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח.

- 8.6. הפר הספק את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויות המזמין עפ"י הפוליסות, יהיה הספק אחראי לנזקים באופן מלא ובלעדו, מבלי שתהיה לו טענה כלשהי כלפי המזמין על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם לו עקב זאת.
- 8.7. הספק אחראי לתשלום דמי הביטוח, וכן לתשלום השתתפות עצמית בכל מקרה ביטוח.
- 8.8. הספק יהיה אחראי, במלואם, לנזקים בלתי מבוטחים אשר האחריות עליהם מוטלת עליו מכוח סעיפי חוזה זה ו/או על-פי הדין.
- 8.9. אם לא יבצע הספק את הביטוחים אשר עליו לבצעם לפי החוזה, יהיה רשאי המזמין לבצע את הביטוחים תחתיו ולשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, והמזמין יהיה רשאי לנכות דמים אלה מכל סכום שיגיע ממנו לקבלן בכל זמן שהוא, וכן יהיה רשאי לגבותם מהספק בכל דרך אחרת.

## 9. ערבות ביצוע

- 9.1. הספק ימסור למזמין, להבטחת התחייבויות הספק 10% מעלות מיפוי, ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית צמודה למדד המחירים לצרכן אשר תהא בתוקף למשך כל תקופת החוזה ותקופת האחריות כמוגדר בסעיף 6, ו/או עד תום תקופת האחריות של החוזה המאוחר מבניהם. הערבות הבנקאית תהיה בנוסח המצ"ב בנספח ו'.
- 9.2. המזמין רשאי לחלט על פי שיקול דעתו, את הערבות, כולה או מקצתה, בכל מקרה שבו הפר הספק תנאי מתנאי חוזה זה או בכל מקרה שבו יהיה הספק חייב בתשלום או בהחזר הוצאות או שיפוי מכל סוג שהוא למזמין ולא שילם תוך 30 יום מיום שקיבל את דרישת המזמין לעשות כן, ולהשתמש בסכום הערבות לכיסוי נזקיו ו/או הוצאותיו וזאת מבלי לגרוע מזכותו לקבל כל סעד אחר שהוא זכאי לו לפי חוזה זה ולפי כל דין.

## 10. סודיות

- 10.1. הספק וכל המועסקים מטעמו מתחייבים לשמור בסוד, ולא להעביר בכל דרך שהיא, ולא להעניק בתמורה או שלא בתמורה, להודיע, למסור, לפרסם, לגלות, להעתיק, או להשתמש שלא בהקשר לחוזה זה, או להביא לידיעת כל אדם, למעט המזמין, עובדיו ומי מטעמו, עובדי הספק ו/או מי מטעמו אשר נשוא סעיף זה דרוש להם לצורך ביצוע השירותים, כל ידיעה, מידע, מסמך וכל חומר אחר ("חומר השירותים") שיגיע אל הספק ו/או המועסקים על ידו בין בכתב בין בע"פ ובין בכל דרך אחרת, במלואם או בחלקם במהלך מתן השירותים, או בתוקף מתן השירותים, וכל זאת תוך תקופת החוזה, לפני תחילתן או לאחר מכן.
- 10.2. הספק ידאג כי כל המועסקים מטעמו ישמרו על סודיות ולא יעבירו בכל דרך שהיא, ולא יעניקו בתמורה או שלא בתמורה, יודיעו, ימסרו, יפרסמו, יגלו, יעתיקו או ישתמשו שלא בהקשר לחוזה זה, או יביאו לידיעת כל אדם, למעט המזמין, עובדיו ומי מטעמו, עובדי הספק ו/או מי מטעמו אשר נשוא סעיף זה דרוש להם לצורך ביצוע השירותים, כל ידיעה, מידע, מסמך וכל חומר אחר שיגיע אליהם בין בכתב בין בע"פ ובין בכל דרך אחרת במלואם או בחלקם בקשר עם מתן השירותים, או בתוקף מתן השירותים, וכל זאת תוך תקופת החוזה, לפני תחילתן או לאחר מכן.
- 10.3. הספק יחתום על כתב ההתחייבות לשמירת סודיות המצורף לחוזה בנספח ה' וכן יחתום את עובדיו העוסקים בביצוע השירותים לפי הסכם זה על הצהרת סודיות חח"י המצורפת לחוזה בנספח ה'1.

## 11. הפרות וסעדים

11.1. הוראות סעיפים 2.4, 2.10 למעט איחורים באספקה המוסדרים בסעיף ד' להלן, סעיפים 6,7,8, לחוזה, התחייבויות הספק בנספח א' הם תנאים מהותיים והפרתם מהווה הפרה יסודית.

11.2. בלי לגרוע מכל זכות או סעד המוקנים למזמין על פי כל דין ו/או חוזה זה, הפר הספק את החוזה, רשאי המזמין; בנוסף לכל סעד:

11.2.1. לראות את החוזה כממשיך לחול ולעשות בעצמו או באמצעות אחרים, את אשר הספק חייב לעשות ולא עשה ולחייב את הספק בהוצאות בתוספת 15% ומע"מ לכיסוי הוצאות כלליות.

11.2.2. לבטל את החוזה, לאחר שנתן לקבלן התראה בכתב לתיקון המעוות תוך הזמן הקבוע בהתראה והספק לא עשה זאת במועד שנקבע בהתראה, או אם חזרה ונשנתה הפרה דומה יותר מפעם אחת תוך ביצוע השירותים.

11.2.3. לפעול בהתאם לאמור בס"ק 11.2.1 או 11.2.2 וזאת מבלי שהדבר יפגע בזכויות האחרות של המזמין לתבוע פיצויים קבועים ומוסכמים מראש ו/או דמי נזק נוספים בגין הפרת החוזה, ו/או לקבל סעד כלשהו שיעמוד למזמין כלפי הספק לפי חוזה זה ו/או לפי דין, לרבות זכותו של המזמין לחלט את סכום הערבות הבנקאית, כאמור בסעיף 9.2.

11.3. בחר המזמין לדרוש גם פיצויים קבועים ומוסכמים מראש מהספק בגין ההפרה כאמור, מוסכם כי גובה הפיצוי יהיה בגין ההפרה האמורה סכום של 20% מהיקף התמורה הנקובה בסעיף 6.

11.4. מבלי לפגוע באמור, במידה והספק פיגר בביצוע השירות, יחול האמור כדלקמן:

11.4.1. שער הפיצוי יהיה כדלהלן:

- 2% לחודש לכל אחד מ- 2 חודשי פיגור הראשונים.
- 3% לחודש עבור חודשי הפיגור השלישי והרביעי.
- 4% לחודש החל מן החודש החמישי שלאחר מועד האספקה המתוכנן. שער הפיצוי הכולל בגין הספקה בפיגור לא יעלה על 30% מערך אספקה זו.

11.4.2. חל פיגור באספקה לתקופה של 4 חודשים ממועד האספקה המתוכנן רשאי המזמין לבטל ההזמנה ולהעבירה לאחר, ולחייב הספק בהוצאות שיגרמו עקב בטול זה, או לקבוע מועדי הספקה חדשים לפריטים שטרם סופקו. זאת בנוסף לכל סעד אחר לה זכאי המזמין בהתאם לחוזה זה.

11.4.3. שער הפיצוי יחול על ערך האספקה בפיגור, הכולל הפרשי הצמדה המחושבים על פי הכללים החוזיים ממועד האספקה הצפוי עפ"י ההזמנה ועד למועד האספקה בפועל. לצורך זה יכלול ערך האספקה בפיגור את המרכיבים שלהלן:

- מרכיבי מחיר ששולמו כמקדמה.
- פריטים שסופקו בטרם הושלמו שלבי הספקה קודמים שנקבעו בתנאי ההזמנה.
- הספקות חלקיות מתוך מכלולים (מערכות) שנקבעו בתנאי ההזמנה.

11.4.4. המחיר הסופי שישולם עבור אספקה כלשהי יהיה המחיר, כולל הפרשי הצמדה המתחייבים מתנאי ההזמנה, עד למועד המסירה הצפוי עפ"י ההזמנה, בניכוי שער הפיצוי המצטבר לפי מספר חדשי הפיגור בהספקה. פיגור האספקה בחלק של חודש כמוהו כפיגור באספקה של חודש שלם.

## 12. שונות

- 12.1. למזמין הזכות לדרוש מהספק להפסיק את עבודתו של כל עובד מהעובדים של הספק המועסקים על ידו במתן שירותים או להחליפו באחר, והספק מתחייב לפעול מיידית על פי דרישה זו. דרישה זו יכולה להיות אם מטעמי בטחון ואם מטעמים אחרים, על פי שיקול דעתו של המזמין. אין באמור כדי לגרוע מהתחייבות הספק על פי חוזה זה.
- 12.2. שום התנהגות של המזמין לא תחשב כויתור על איזו מזכויותיו על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין, או כויתור או כהסכמה מצידו לאיזו הפרה או אי קיום תנאי החוזה על ידי הצד האחר או כנותנת דחייה ארכה או שינוי, ביטול או תוספת איזה תנאי שהוא, אלא אם כן ויתר המזמין על כך בכתב.
- 12.3. המזמין רשאי לקזז את הסכומים המגיעים לו מהספק, מכל סכום המגיע לקבלן לפי חוזה זה ומכל סכום המגיע לקבלן מעסקאות אחרות עם המזמין והספק מוותר מראש על כל טענה המתייחסת לקיזוז האמור.
- 12.4. הספק לא יהיה רשאי להעביר ו/או להמחות ו/או להסב ו/או לשעבד בדרך כלשהיא, כל זכות או חובה לפי חוזה זה בלי הסכמתו מראש ובכתב של המזמין.
- 12.5. המזמין יהיה רשאי להסב ו/או להעביר ו/או להמחות ו/או לשעבד לכל גורם שהוא את החוזה ו/או איזה מזכויותיו ו/או חובותיו לפי חוזה זה, ובלבד שזכויות הספק לפי חוזה זה לא תיפגענה.
- 12.6. הספק מצהיר כי עסוקים אחרים שלו ו/או של עובד מעובדיו ו/או של מנהל ממנהליו ו/או של קרוביהם של כל אחד מאלה אינם יוצרים ניגוד עניינים ו/או אינם עלולים ליצור ניגוד עניינים אישי, מקצועי או עסקי ביחס לשירותים המסופקים על פי חוזה זה.
- 12.7. הספק מתחייב בזאת להודיע למזמין מיד ובכתב על כל חשש להיווצרותו של ניגוד עניינים כאמור.
- 12.8. אם ימצא המזמין כי קיים חשש להיווצרותו של ניגוד עניינים או נוצר ניגוד עניינים כאמור לעיל יהיה המזמין רשאי לבטל את החוזה לאלתר ו/או לפעול לפי כל זכות, המוקנית לו בדין.
- 12.9. אין בחוזה משום התחייבות המזמין למתן בלעדיות לקבלן לביצוע השירותים נשוא החוזה. המזמין שומר לעצמו את הזכות להפעיל באזור נשוא החוזה קבלנים נוספים לביצוע השירותים אם באופן עצמאי ואם בשיתוף עם גורמים נוספים.
- 12.10. כל תוצרי השירות וכל תפוקת העבודה וכל הנתונים בכל צורה שהיא, כל מסמך, וכל חומר אחר יהיו קניינו הבלעדי של המזמין, או של חח"י בכל הנוגע לתוצרים הייעודיים לחח"י, על כל הזכויות בהם והספק מתחייב שלא למכור ו/או לשווק או לעשות שימוש שלא לשם ביצוע השירותים על פי חוזה זה ללא קבלת הסכמת המזמין, או חח"י לפי העניין, בכתב ומראש ובכפוף לזכויות לתמלוגים למזמין או לחח"י לפי העניין, בשיעורים אשר יסוכמו בראש ובכתב בין הצדדים.
- 12.11. מענו של כל צד לצורכי חוזה זה הוא:

המזמין: \_\_\_\_\_

כתובת הספק: \_\_\_\_\_

טלפון \* \_\_\_\_\_

12.12. הודעה רשומה שתישלח על ידי צד למשנהו בדואר רשום לפי מענו דלעיל תיראה כאילו הגיעה לתעודתה 48 שעות ממועד שיגורה.

12.13. הודעה שהועברה על ידי צד למשנהו במסירה ידנית במענו דלעיל תיראה כאילו הגיעה לתעודתה מיד עם מסירתה.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

\_\_\_\_\_

**הספק**

\_\_\_\_\_

**המזמין**

## נספח א' לחוזה תיאור השירות ותכונותיו

1. מטרה - ביצוע עדכון מיפוי פוטוגרמטרי ממוחשב לשטח השיפוט של העיר חולון בקני"מ 500 : 1 כולל כל הפלנימטריה והטופוגרפיה ( על פי הגדרות המפרטים ודרישות המזמין כמוגדר בחוזה זה ).
- 2 היקף המסגרת של החוזה – המזמין שומר לעצמו את הזכות לא להזמין כלל, או לחילופין, להזמין רק חלק, מהסעיפים שבהצעת המחיר.
- 3 לוח זמנים לאספקת התוצרים : העיר תחולק ל 4 מנות , מנה ראשונה – פיילוט – מנה 1 בהיקף של עד 2,000 דונם תסופק לאחר 60 י.ע מטיסת הצילום , ויתר המנות ( 2,3,4 ) בגודל של עד 4,000 דונם בכל חודש שלאחר גמר הפיילוט.
- 4 הספק יוציא טיסה תוך 45 יום מחתימת החוזה ולאחר תיאום עם בקר האיכות והמזמינים.
- 5 הזמנת המיפוי וחישוב השטחים לצורך ההזמנה יבוצעו על בסיס צילומי אוויר / אורתופוטו קיים עליו יסומנו גבולות תחום השיפוט ( כאשר גבול המיפוי יחפוץ את גבול השיפוט ויכלול 100 מטר מעבר לו), לאחר ביצוע טיסת הצילום יבוצע סימון סופי של שטחי המיפוי הבנויים בתוך גבול השיפוט בהסכמת נציגי המזמין והספק ויקבעו גבולות מיפוי סופיים ( ויוגדרו שטחי מיפוי שטח פתוח ושטח בנוי להסכמת כל הצדדים).
- 6 אופן הביצוע של כל אחד מסוגי העבודות מפורט במפרטים הרלוונטיים המצורפים לחוזה.
- 7 הספק יספק למזמין את קבצי המיפוי-בפורמט מבא"ת, SHP, DWG על פי דרישה.
- 8 הספק יספק ספר נקודות בקרה אשר יכיל את רשימת הקואורדינאטות ותיאוריהם, כל נקודה תצולם ויוצגו נתונים שיאפשרו לחדש את הנקודה, על הספק לבקש על כל הנקודות שימדדו אישור מפ"י.
- 9 הספק נדרש לספק מפת מפתח המכסה את כל שטח המיפוי בקני"מ 10,000 : 1. המפה תכלול את הנתונים הבאים :
  - 9.1 בשכבת המבנים ושכבת קווי מרכז הדרך מתוך המיפוי הבסיסי.
  - 9.2 תיחום שטח בנוי והפתוח של הישוב, מתוך המיפוי הבסיסי.
  - 9.3 תיחום שטח השיפוט של הישוב.
  - 9.4 נקי' ביסוס ובקרה, BM, וכל נקודות הבקרה ששימשו את המיפוי לצורך הכנת אירוטריאנגולציה.
  - 9.5 מפתח גיליונות/קבצים על פי דרישה ( יש לציין שהחומר יוגש ללא חלוקה בקבצים רצופים על פי השכבות כפי שיידרש על ידי כל גורמים המשתתפים המכרז ).



9.6 מפתח מנות/מתחמים למסירה.

9.7 הנתונים יסופקו בכל שלב לפי התקדמות המיפוי ע"י קובץ עדכני בשכבות נפרדות בהתאם למפרט 0827. הנתונים שלגביהן לא קיימת שכבה מוגדרת במפרט, מיקומם בקובץ המפה יסוכם מראש עם המזמין.

10 המיפוי יבוצע ברשת ישראל החדשה.

11 מפרטים טכניים להנחיית הספק :

- 11.1 תקנות המדידה והנחיות מנהל מפ"י שבתוקף.
- 11.2 מפרט 0827.1 - מיפוי פוטוגרמטרי ממוחשב של שכבות הבסיס ובקרת איכות.
- 11.3 תוספת למפרט 827.1 ( הנחיות לפעילות הספק – ראה נספח ג' לחוזה ) הכולל :

ג' 1. מפרט למיפוי פוטוגרמטריה.

ג' 2. מפרט לאורתופוטו.

ג' 3. מפרט שכבות לקבלנים קומפלוט.

ג' 4. מפרט חח"י למיפוי.

## נספח ב' לחוזה

### תנאי תשלום והצמדה

#### לחוזה מסגרת לרכישת שירותי קבלן כלליים

#### תנאי תשלום

1. תמורת אספקת הטובין ו/או ביצוע השירות שהוזמן באמצעות הזמנות כמפורט בחוזה ובוצע על ידי הספק לחברה לפי תנאי חוזה זה על נספחיו ישלם המזמין לקבלן את מחיר הטובין:
2. התשלומים לקבלן יבוצעו בכפוף לביצוע השירות להנחת דעתו של המזמין או מי מטעמו ובכפוף לאישור התשלום ע"י המזמין או מי מטעמו, כנגד חשבונית מס שיגיש הספק, וזאת 60 יום לאחר תום החודש (שוטף + 60), שבו התקבלה החשבונית או החודש שבו בוצע השירות, המאוחר מביניהם. לצורך העניין, גמר מנת עבודה יחשב רק לאחר קבלת אישור סופי של נציג המזמין המוסמך, על אישור תקינות מנת המיפוי שסופקה וזאת לאחר קבלת אישור סופי של בקר האיכות על כל דו"חות הבקרה שבמפרט. במקרים בהם לא נבדקה העבודה ע"י בקר איכות, זמן תגובה של המזמין לבדיקת תקינות המיפוי בקרת איכות ושטח המיפוי לצורך התשלום, יהיה 30 ימי עבודה מתאריך קבלת הקבצים אצל המזמין.
3. מען להגשת החשבונית לידי \_\_\_\_\_
4. הספק ימציא למזמין את פרטי הבנק שלו, לצורך ביצוע העברה בנקאית לזכות חשבונו.
5. פיגר המזמין בתשלום המגיע לקבלן למעלה משבעה ימי עסקים ישלם המזמין לקבלן את התשלום כשהוא נושא ריבית חשב כללי מהיום ה - 8 לאיחור בתשלום ועד ליום התשלום בפועל.
6. היה וחלק המזמין על נכונות החשבוניות רשאי הוא לפרוע רק את התשלומים שאינם שנויים במחלוקת לדעתו.
7. הספק מתחייב לעמוד בלוח הזמנים אשר נקבע בחוזה. לצורך האמור לא יהיה הספק/קבלן זכאי לכל תשלום נוסף מאת המזמין גם אם היה עליו לעבוד או להעסיק פועלים במשמרות נוספות. לצורך העניין, מועד ההגשה המתוכנן יחשב מתאריך אישור גיחת הצילום ע"י בקר האיכות (דו"ח מס' 2 של בקרת האיכות).

9. המחירים אינם צמודים למדד.

חישוב התשלום בפועל

10. הכמויות המופיעות בטופס ההזמנה שנמסר לקבלן הינן בגדר הערכה בלבד. חישוב השטח שבוצע בפועל ע"י הספק, לצורך חישוב התשלום המגיע לו, ייעשה על ידי מדידת שטח המיפוי על גבי הקבצים שהתקבלו בכל מנה.

11. להלן ההגדרות לצורך החישוב:

**שטח בנוי** - שטח גיאוגרפי המאופיין בבניה רציפה ואשר הוגדר כבנוי ע"י המזמין בתיחום המצורף להזמנה.

**שטח פתוח** - שטח גיאוגרפי שיוגדר מראש כפתוח ע"י המזמין, בתיחום המצורף להזמנה ואשר עליו יבוצע מיפוי פוטוגרמטרי בלבד.

**השלמות שדה** תבוצענה בשטח פתוח או בנוי על פי הנדרש במפרט 827.

12. התשלום המגיע לקבלן יחושב ע"י מכפלת שטח הדונמים שיחושב עפ"י סעיף 10 הנ"ל, בעלות מרכיבי העבודה המפורטים בכתב הכמויות הנספח לחוזה ובטופס ההזמנה שיוגש לקבלן. למרכיבים שנקבע להם מחיר עצמאי, ישולם עפ"י כמות הפריטים שסופקה מוכפלת בעלות הפריט.

13. במקרה של הבדל, של עד 10% יותר בכמות שבוצעה בפועל לעומת הכמות המוערכת בהזמנה, ניתן לאשר תשלום ע"י גורמים מנהליים אצל המזמין. במקרה חריגה כספית בהיקף של יותר מ-10% מערך הזמנת העבודה, יוציא המזמין הזמנת עבודה נוספת על היקף החריגה, עפ"י הנוהל המוגדר להוצאת הזמנת עבודה.

## נספח ג' לחוזה

### תוספת למפרט 827.1

#### פרק ג' 1' - מפרט טכני לביצוע עדכון מיפוי פוטוגרמטרי

#### 1 מבוא - הוראות כלליות

הספק המבצע מחויב לעמוד בכל תקנות המדידה (מדידות ומיפוי), התשנ"ח – 1998 או תקנות שבתוקף, מפרט 827.1, הנחיות מנהל מפ"י שבתוקף כולל הנחיות ותוספות המוגדרות במפרט זה.

#### 2 תיחום, רזולוציה וקנה-מידה

2.1 תצלום האוויר והמיפוי הפוטוגרמטרי יכללו את כל תחום שיפוט של חולון כולל 100 מטר מכל כיוון של גבול השיפוט.

2.2 מיפוי פוטוגרמטרי יבוצע על כל שטח השיפוט של חולון ויכלול את השטח ה"בנוי" ו ה"פתוח", שטח שיפוט כולל 18,929 דונם (שטח בנוי צפוי כ 12,500 דונם – שטח פתוח כ 6500 דונם).

2.3 קני"מ התצ"א יהיה תואם לצורכי מיפוי 1:500 (קני"מ תצ"א כ 1:5,500) במקרה ותבוצע סריקת תצלומי האוויר, היא תבוצע ברזולוציה של 1800 DPI לפחות מה שיביא לרזולוציה פיקסל של כ- 12.5 ס"מ לפחות.

#### 3 תצלום האוויר

- 3.1 תצלום האוויר יבוצע במצלמה שעברה אישור של מפ"י. על הספק לצרף אישור על ביצוע הכיול.
- 3.2 התצלום יבוצע רק לאחר מתן צו התחלת עבודה.
- 3.3 התצלום יבוצע במזג אוויר בהיר, ללא אובך וללא עננים, בין השעות 00:00-14:00 בשעות קיץ או 00:00-13:00 בשעות חורף (יצורף אישור לשעת הטיסה).

#### 4 איכות ודיוק

- 4.1 בכל תצלום יוצגו 4 נקודות בקרה (מינימום).
- 4.2 נקודות הבקרה יאושרו על ידי המרכז למיפוי ישראל (אישור מפ"י יצורף בגמר ביצוע המיפוי – יוצג בספר הבקרות), במקביל נקודות הבקרה ויימסר למבקר האיכות של העירייה והתאגיד לאישור נוסף, רק לאחר אישור נקודות הבקרה, הספק ימשיך בקליטת נתונים מהתצלומים.
- 4.3 נקודות הבקרה ימסרו על גבי עותק קשיח שיכלול: תיאור הנקודה, תאריך ביצוע, ערכי הנקודות, נקודות הקשירה בהן השתמש המודד וצילום הנקודה (כל החומר יצורף לספר נקודות בקרה שיימסר לעירייה, חח"י ולתאגיד).
- 4.4 שריג ה-DTM יהיה תואם לקני"מ 1:500 (מרווח של 10 עד 15 מטר בין נקודות).

4.5 קווי הגובה יערכו כך שקווי הגובה הראשיים (כל 2.5 מ') והמשניים (כל 0.5 מ'), יופיעו בשכבות נפרדות כמפורט במפרט 827.1. קווי הגובה יימסרו הן בפורמט DWG והן בפורמט Shape על פי צורכי העירייה חח"י והתאגיד.

4.6 כל נתוני הטופוגרפיה (שכבות 1500, נקודות DTM ונקודות אי רציפות) יוגשו בפורמט DIS ו REG.

4.7 לעבודה יצורף מסמך המאשר את דיוק העבודה בחתימת מודד מוסמך.

## 5 הדגשים כללים

5.1 בעיריית קיים מיפוי שנעשה בשנת 2006. למיפוי רקע זה הותאמו גם לתשתיות חברת החשמל ושכבות מידע נוספות. הספק יקבל את כל החומר הקיים על פי דרישתו אך הוא אינו מחויב להשתמש בו.

5.2 עבודות המיפוי הפוטוגרמטרי יבוצעו לפי מפרט 0827.1 – "מיפוי עירוני משותף עם בזק וחברת החשמל" – כולל גבהים, בהתאם למפרט עדכון מיפוי עירוני (IEC01-827.1) וכולל עדכון שכבות נדרשות לפי מפרט העירייה, חח"י והתאגיד כפי שיימסר לספק.

5.3 המיפוי יבוצע ברשת ישראל החדשה בלבד ויהיה מבוסס על נקודות הבקרה שנמדדו ע"י הספק לאחר חתימת הסכם, נקודות הבקרה ימדדו בGPS ויושרו על ידי ע"י המרכז למיפוי ישראל (מפ"י).

5.4 כל כיתוב עברי, אנגלי ומספרים יוצג כ- TEXT על פי 827.1, בתוך השדות המתאימים.

5.5 גופנים מבוקשים יסופקו ע"י הלקוח יחד עם טבלת סימבולים. כיתוב תאריכים יבוצע ב- 4 ספרות (1999).

כיתוב לא יעלה על כיתוב ולא על פרטים גרפים אחרים שנקלטו או נמסרו למדידה.

5.6 תוספת של שכבות או אי בהירות ביחס לשיוך פרטים הנ"ל חייבת אישור בכתב של הלקוח.

5.7 דרישות לשדות נוספים בתוך הבלוק, על פי דרישת הלקוח.

5.8 כל ישות קווית, נקודתית או פוליגונית תכיל בתוך טבלת DBF את המידע הרלוונטי שאמור להיות על אותה ישות גראפית. למשל שכבת גדרות שנקלטה ע"י קו ועליו בלוק המכיל מידע על סוג הגדר (קיר אבן גדר חיה וכד'), מידע זה יופיע בשכבה הקווית של גדרות שתועבר לעירייה גם כפורמט (SHP)

5.9 כל קובץ SHP חייב להכיל בתוכו בנוסף לשדות אוטומטים שנוצרים בהמרה מ-DWG את השדות הבאים :

5.9.1 Layer - שמכיל את מספר השכבה כפי שמוגדרת במפרט 827.1 (לדוגמא 2604)

5.9.2 Type = מכיל תיאור בעברית של השכבה כפי שמוגדרת במפרט 827.1 (לדוגמא : גדר חיה)

5.9.3 TEXT = מכיל את תיאור האובייקט כפי שמופיע הטקסט במיפוי (ג.ח.)

יש לשים לב כי המידע מופיע בעברית תקינה ללא גיבריש.

- 5.10 יש לשים לב כי בעת קליטה באוטוקאד כל הקווים יהיו רציפים, אחידים ונקיים. המספרים והאותיות יהיו קריאים. פוליגונים יסגרו בנקודה אחת ללא תופעות של OVERSHOOT או UNDERSHOOT.
- 5.11 המיפוי יבוצע על בסיס תצלום אוויר עדכני שיבוצע רק לאחר הוצאת צו התחלת עבודה. המיפוי יבוצע כולל השלמות שדה, סקרי שדה, כולל קליטת תשתיות עירוניות מפותוגרמטריה בהתאם לנדרש ובמפרט 827.1.
- 5.12 כל סתירה שתימצא בין הנחיות מפרט 827.1 (על תיקוניו) למפרט טכני זה לרבות תידון לגופו של עניין מול מנהל הפרויקט מטעם העירייה חח"י והתאגיד. הספק יקבל הנחיה פרטנית לגבי שכבות חדשות וצורת הגשתן.
- 5.13 עבודות המיפוי ימסרו על ידי הספק למבקר איכות מטעם העירייה חח"י והתאגיד ורק לאחר אישור מבקר האיכות יועברו הקבצים לתומים לעירייה חח"י ולתאגיד.
- 5.14 הספק המבצע יגיש תוכנית לביצוע העבודה לעירייה ולתאגיד, בה יפרטו אמצעים ומשאבים לביצוע העבודה כולל לוי"ז מוצע שלא יעבור מעבר לנדרש ( 8 חודשי עבודה מיום הצילום). רק לאחר אישורה יחל הספק בעבודה.
- 5.15 כל נושא שלא מוגדרת לו שכבה במפרט 827.1 או בפרוט העירייה ייתן הספק מספר שכבה לפי נושא השכבה במספור רציף למספר האחרון בנושא במפרט 827.1. העירייה חח"י והתאגיד, יחד עם הספק, יכינו רשימת שכבות ובלוקים (כולל attributes חסרים) בתחילת הפעילות. בזמן העבודה יוגשו השכבות החדשות לאישור מבקר האיכות לפי הצורך.
- 5.16 חובה להשתמש בפתרון טריאנגולציה אווירית בשטח לצורך קבלת נקודות בקרה מתואמות לפתרון המודלים הפוטוגרמטרים.
- 5.17 על הספק לבצע השלמות שדה להשלמת כל נתון שלא נראה בתצ"א ויש צורך למפות על פי הגדרת שכבות הרקע.
- 5.18 הספק ימפה את כל התשתיות הנראות בתצ"א ותבוצע השלמה במידה וקיימת שוחה בשטח שלא נראתה בתצ"א. בהתאם להשלמות הדרישות על פי מפרט 827.1 ודרישות המזמין.

## 6 שטח וקנה המידה

- 6.1 המיפוי יבוצע על כל תחום שיפוט עיריית של חולון סה"כ כ 19,000 דונם. מתוכם כ-12,000 דונם מהווה שטח בנוי והיתרה שטח פתוח ( מחיר יחושב על פי שטח ממופה בפועל "פתוח" ו"בנוי"). השטח הסופי יקבע על גבי תצלומים עדכניים לאחר ביצוע הצילום.
- 6.2 כל המיפוי, על כל שטח העיר, יוגש בקבצים המתאימים למיפוי בקני"מ 1:500.

## 7 קליטת המידע

- 7.1 יושם דגש על קליטת כל שכבות התשתית ( מבנים , עמודים, אביזרי מים וביוב, עמודי ואביזרי חשמל ותקשורת וכ"ו ), בהתאם למפרטים ובהתאם להנחיות שיימסרו ע"י העירייה חח"י והתאגיד.
- 7.2 בנוסף על המפרטים המפורטים בנספח זה, יש לשים דגש על קליטה וקטורית בהתאם להנחיות הבאות:
- 7.2.1 כל הקליטה תעשה ע"י 3Dpolyline (לא Polyline ולא Line) של AutoCAD כולל ערכי Z.
- 7.2.2 כל נקודה תכיל ערכי Z. כל הגבהים במיפוי יהיו במטרים מעל גובה פני הים.
- 7.2.3 נקודות החיבור בין פוליגונים מחוברים חייבים להיות בעלי ערכי קואורדינטות X,Y,Z זהים.
- 7.2.4 כל קווי אי הרציפות ייקלטו ב- 3Dpolyline.
- 7.2.5 בנוסף לשכבת ה- DTM יש לספק את כל קבצי ה- DIS (אי רציפות) וקבצי ה- REG (רגולארי). יש לספק את כל נתוני הגובה שנדגמו וקווי אי הרציפות.
- 7.2.6 יש לספק את כל הפוליגונים במיפוי כפוליגונים סגורים כאשר הקווים הגובלים בין הפוליגונים השונים חופפים וכפולים. אין צורך בקליטת פוליגונים של שימושי הקרקע בשטח.
- 7.2.7 קווי הגובה יחשבו מתוך נתוני הטופוגרפיה וה- DTM.

## 8 קליטת מבנים (2200)

- 8.1 בשכבת המבנים, תיקלט כפוליגון סגור ( CLOSE ) כאשר כל נקודת מבנה תכיל ערכי X, Y, כאשר הפוליגון מייצג את ההיקף החיצוני של המבנה ( FOOTPRINT ), גם אם קו ההיקף חופף פרטים אחרים.
- 8.2 במבנים המשלבים בתוכם יחידות פרטיות וציבוריות, קו ההיקף החיצוני יוצג בשכבה של מבנה ציבור 2201.
- 8.3 אם המבנה מורכב ומעל המסד מגדל בהיקף קטן יותר, יוצג המגדל בשכבה המתאימה לשימוש המבנה. תוספות של חלקי מבנה צמודים בשכבות אחרות כגון סככות וצריפים יצורפו להיקף כפוליגון סגור.
- 8.4 מבנים תת קרקעיים, כגון מקלטים ומרתפים אשר רק חלקם גלויים לעין - ימופו רק הכניסות, היציאות ופתחי האוורור ובשכבות המתאימות.
- 8.5 מקלטים ציבוריים ו פרטיים יקלטו בשכבת מקלטים.
- 8.6 במידת הצורך יוספו בהשלמות שדה מבנים הרוסים ונטושים. קוים בשכבת משטחי גגות המציינים הפרשי הגבהים במשטחי המבנה, יותו תמיד כקו בתוך הפוליגון הסגור המגדיר את היקף המבנה.

8.7 נתונים אלפאנומריים של המבנים יוצגו בסמל גרפי של "רוזטה". הרוזטה תוגדר בכל כניסה בתוך תחומי הפוליגון ובסמוך לכניסתו הראשית. אם במבנה יותר מרוזטה אחת אזי יוגדר קו הפרדה בשכבת "קו הפרדה לוגי בין כניסות". קו זה ישמש לבניית טופולוגיה פוליגונית בלבד ולא יגדיר את החלוקה הפנימית הפיזית במבנה. במקרא של מבנה מרובה כניסות, כאשר כל כניסה מצוינת גם באות, למשל 38א', המספר 38 ירשם בשדה "מס' בית", האות בשדה "אות בית" ו 1 ירשם ב"מספר כניסה". במבנים בהם מספרי הכניסות אינם ברורים, הרישום יהיה לפי הכללים הבאים: במבנים הבנויים במקביל לקו הרחוב ימוספרו הכניסות בסדר עולה מימין לשמאל. במבנים הנצבים לקו הרחוב ימוספרו הכניסות מקו הרחוב והלאה. במקלטים ציבוריים תוגדר רוזטה רק בכניסה למקלט. במבני עזר הסמוכים למבנים ראשיים אין צורך בהגדרת רוזטות.

8.8 במקרה של קומפלקס מבנים (כגון ביי"ח, אוניברסיטה וכדומה) ייקלט פוליגון גבול הקומפלקס בשכבת "מבנן" - 2220 בנוסף לקליטה המפורטת של כל מבנה ומבנה. בפוליגונים של הקומפלקסים, כמו גם בקומפלקסים של כל מבני הציבור, יש לציין את שם הקומפלקס או שם "המבנן" הציבורי.

8.9 כל המבנים ייקלטו כפוליגונים סגורים וייקלטו בהתאם למפרט טכני זה. יש להקפיד במקרה והקבלן ישתמש בחומר הקיים (שיימסר על ידי העירייה) לוודא כי גם כל מבנה וכל ישות ווקטורית אחרת שנקלטה במיפוי הישן – תידגם ותיקלט מחדש. כל הישויות הוקטוריות במיפוי ייקלטו מחדש בהתאם לנספח זה ובהתאם למפרט 827.1.

8.10 עדכון רוזטות, הספק יקבל את רוזטות המבנים מהעירייה, הכוללים עדכונים שנעשו במשך השנים, הספק יעדכן שכבת הרוזטות יעבור ויבדוק ויטייב כל רוזטה ורוזטה של כל מבנה. רוזטות המבנים חייבות להיות בתוך הפוליגון של בסיס גג המבנה. כמו כן הקבלן יבדוק מול חח"י בנושא ארגון הרוזטות על פי דרישות חח"י בנושא זה.

8.11 יש לסמן בסימבול כל מבנה בעל חניונים תת קרקעיים בעיר – פרטיים וציבוריים.

## 9 קליטת דרכים (צירי דרכים ומדרכות)

9.1 כבישים, שבילים ודרכים יוצגו באמצעות קו שפת הפרט המתאים. קווים אלה יהיו רציפים ויכללו קווי אי תנועה, גם במקרה וצד הדרך מוגדר על ידי פרט אחר.

9.2 בנוסף לשכבת **כבישים**, יבנה הספק שכבת דרכים כפוליגונים סגורים בשכבה נפרדת (2450) על יד שכפול קו המגדיר את צידי הדרך וסגירתו בין צומת לצומת.

9.3 כל אזורי החניה יוגדרו על ידי פוליגון סגור בשכבה נפרדת (2451)

9.4 בנוסף לשכבת **המדרכות** (2408) יצורף פוליגון נוסף (2452) שכבת מדרכה כפוליגון סגור, הפוליגון ייסגר על פי הנחיות שכבת הכבישים מצומת לצומת.

9.5 שכבת **שביל אופניים**. קבלן יקלוט מתוך התצ"א את שבילי האופנים, על פי הנחיות העירייה. שבילי האופנים יקלטו בשכבה נפרדת 2455. בלוק שיצורף לציר יכיל מידע בהתאם להנחיית העירייה.

9.6 שכבת **צירי דרכים** שתיבנה מצומת לצומת על פי מפרט 827 בלוק שם הרחוב יוצמד במדויק ל-Polyline של ציר הדרך (הצמדה של ה-Polyline Insertion Point של ציר הדרך. ל-attribute



של ציר הרחוב יוצמד גם קוד הרחוב של הלמ"ס, לבלוק יצורף נתון של רוחב דרך ממוצע בנוסף לשם רחוב ומספר למ"ס. במקומות בהם לא קיים קוד למ"ס לכתובת יצורף קוד עירוני 9999. שם הרחוב יוצמד לכל מקטע מצומת עד צומת.

- 9.7 כוון קליטת קו ציר דרך יהיה בהתאם לכיוון מספור הרחוב מהמספר הנמוך לגבוה.
- 9.8 בהצטלבות של שני צירי דרך (או יותר) יש לוודא שהקווים נחתכים בנקודת ההצטלבות. כלומר הצטלבות של שני קווים תיצור ארבעה מקטעים של קווים.
- 9.9 הצומת של צירי הדרכים יקבלו מספור שיסומן על ידי נקודה בשכבה 2455 ובלוק יוגדר מספר צומת כמספר רץ. מספר צומת יותאם למספר הרמזור בצומת אם קיים. הספק יקבל שכבת מספרי צמתים מרומזרים מהעירייה.
- 9.10 במידה וקיימת כיכר, אם לרחוב המקיף את הכיכר יש שם ייחודי, יש לקלוט את ציר הדרך של הכיכר כמו כל ציר דרך של רחוב אחר. במידה ולרחוב הכיכר אין שם ייחודי, ציר הדרך ייקלט כאילו הצומת הינו צומת רגיל ללא כיכר.

## 10 נחלים

- 10.1 בקליטה של נחלים, כאשר רוחב הנחל הוא פחות מ- 5 מטר הנחל ייקלט כישות קווית. בכל מקום שרוחב הנחל יעלה על 5 מטר הוא ייקלט כפוליגון. בכל נקודות החיבור בין החלק הפוליגוני לחלק הקווי יהיו ערכי קואורדינטות זהים בנקודת החיבור של הקו לפוליגון.
- 10.2 כאשר נחל עובר מתחת לגשר, יש ליצור קו נעלם שיעבור מתחת לגשר. קו זה יחבר בין שני חלקי הנחל משני צידי הגשר. ערכי הקואורדינטות בשני הקצוות של הקו הנעלם יהיו זהים לערכי הקואורדינטות בקצה הנחל בנקודת החיבור שלו עם הגשר.

## 11 נקודות גובה

- 11.1 יש לסמן נקודות גובה לאורך צידי הדרכים כל 20 מטר לפחות.
- 11.2 יש לסמן נקודות גובה לאורך צירי הדרך כל 20 מטר.
- 11.3 יש לסמן נקודות גובה על מכסים של כוכים וקולטנים.
- 11.4 יש לסמן נקודות גובה על מגדלי מים ובריכות כולל גובה פני המים היכן שניתן.
- 11.5 שכבות הגובה רשת נקודות DTM (שכבה 1501) תהיה בצפיפות של 10 – 15 מטר לפחות. כל ערכי ה-Z ב-DTM מתחת לבסיס מבנה יהיו זהים ל-Z של פוליגון בסיס המבנה.
- 11.6 קווי הגובה ייקלטו במרווח אנכי של 0.5 מטר וכל קו ראשי במרווחים אנכיים של 2.5 מטר.

## 12 ספר נקודות בקרה. ביצוע רשת נקודות בקרה בכל תחום שיפוט העיר חולון מתועדת

ומאובטחת כך שתשרוד לאורך זמן ותשרת, על בסיסה, ביצוע נוח ומהיר של עדכוני שדה. על

הספק ליצור ספר נקודות בקרה אלקטרוני (נקודות הבקרה ימדדו ב-GPS) הספק יידרש למדוד נקודות חדשות בשטח כל העיר לצורך שימוש עתידי. מספר הנקודות יסוכמו מול הספק הזוכה על פי צורכי המיפוי.

ספר נקודות הבקרה יימסר לעירייה והתאגיד בעותק קשה אחד ובעותק דיגיטאלי אחד (קובץ ע"ג CD) (מילים אחרות, יימסרו שני עותקים קשים ושני עותקים דיגיטאליים כאמור לעיל).

**13 שכבות נוספות כחלק מהפוטוגרמטריה ( כלולות בתמחיר מיפוי שטח פתוח ובנוי ) :**

- 13.1 יש לתחום ( פוליוגון סגור ) את כל שטחי הגינן בעיר – כולל כל הגנים העירוניים ושטחי הגינן הרציפים בצידי הדרכים, כולם ימופו כפוליוגונים סגורים.
- 13.2 יש לתחום פוליוגונלית את כל מגרשי הספורט פרטיים והציבוריים ( פוליוגון סגור ).
- 13.3 יש לתחום את מאגרי המים בפוליוגונים סגורים.
- 13.4 יש לסמן כפוליוגון סגור את מנחתי המסוקים והגגות למנחתי מסוקים ( במקרה וקיימים ).
- 13.5 סימון אנטנות.
- 13.6 ציון שמות כל המוסדות הציבוריים בעיר כגון: בתי ספר, חטי"ב, תיכונים, יסודיים, גני ילדים, היכל תרבות, בתי כנסת וכדומה. ציון שמות מבנים ראשיים כגון "מוזיאון חולון" עירייה " וכד'.

**14 שכבות אופציונאלית בנוסף למיפוי הפוטוגרמטרי.**

- 14.1 שכבת ניקוז ותיעול.

טבלת ניקוז

בלוק	סוג ישות	תוכן הבלוק	תיאור שכבה	שם	נושא
4901	קווי	מספר הקטע (בד"כ מס' כביש או מס' רץ), אורך הקטע (במטרים), קוטר, שיפוע, I.L. כניסה ויציאה סוג צינור.	קו ניקוז + קטרים ושיפוע	4901	<b>תיעול וניקוז</b>
4902	נקודתי	מספר תא, קוטר או מידות השוחה, I.L, T.L, סוג מכסה, עומק תא.	שוחת ניקוז	4902	

4903	נקודתי	מספר תאים, מידות השוחה, T.L., I.L., סוג מכסה, עומק תא.	קולטן ניקוז	4903	
4904	קווי	מספר הקטע, אורך הקטע (במטרים), שיפוע, I.L. כניסה ויציאה.	תעלת ניקוז	4904	
4905	נקודתי / קווי		מוצא ניקוז	4905	

ניקוז - יבוצע ללא סקר שדה, אלא רק מתוך חומר קיים, תוצג רשת הניקוז ויוצגו כל חיבורי אביזרי הניקוז הקיימים, התוצר הדיגיטאלי יכלול את כל המידע הקיים העירייה כולל מפות עדות (AS MADE וכ"ו). המציעים יוכלו להתרשם מהחומר על פי דרישה במחלקה (לשכבה הנ"ל לא יבוצע סקר שדה).

14.2 ככל שיחליטו העירייה והתאגיד, בדרישה מראש ובכתב של מנהל הפרויקט, לממש את האופציה לביצוע סעיפים 21-6 האופציונליים בטבלת כתב הכמויות (מסמך ב'1), יחולו על סעיפים אלו ההנחיות פרק זה.

## 15 תוצרים

- 15.1 המיפוי יימסר במנות, קבצים של 4 מנות מנה ראשונה פיילוט של לפחות 2000 דונם, שלוש מנות נוספות של לפחות 5000 דונם. בנוסף, ימסור הספק לעירייה לחח"י ולתאגיד גם את כל החומר בצורה רציפה על כל שטח העיר על פי שכבות. החומר יתקבל גם בחלוקה לגיליונות כמפורט במפרט 0827.1 על פי דרישה.
- 15.2 העירייה חח"י והתאגיד רשאים לקבל מהספק תוצרים מהמיפוי תוך כדי תהליך העבודה לצורך ביקורת.
- 15.3 כל חומר המיפוי יימסר לעירייה לחח"י ולתאגיד בפורמט DWG המתאים לגרסה AutoCAD על פי דרישה. כל גרסה שתימסר תידרש אישור העירייה לחח"י והתאגיד לגרסה למסירה.
- 15.4 **בנוסף**, יימסר כל החומר גם בפורמט SHP על פי הנחיות העירייה וחח"י והתאגיד ( המתאים לגרסה Arc-View 10.3 של ESRI ), העירייה והתאגיד יספקו למציע מפרט או דוגמא של שכבות לביצוע המרה (ראה נספח לחוזה ג'3 ג'4).
- 15.5 **בנוסף** יימסר קובץ מבא"ת על פי דרישות שיכלול את כל חומר המיפוי.
- 15.6 כל קבצי ה-SHP יגיעו עם קובץ LYR שמכיל את הסימבולוגיה הרצויה ע"י העירייה והתאגיד וקובץ MXD אשר יאגד בתוכו את כל השכבות המפורטות להלן.

- 15.7 במהלך ההמרה מקבצי DWG לקובצי SHP יש למחוק את השדות המיותרים כגון :  
Entity, color, Thickness וכד'.
- 15.8 שכבות המכילות מידע קווי ונקודתי כגון קווי חשמל ואביזרי חשמל, יועבר המידע הקווי והנקודתי בשכבות נפרדות עם המידע הרלוונטי לכל סוג שכבה.
- 15.9 יש להקפיד כי החומר שיוכן תוך כדי חלוקה לאזורים הנ"ל יכלול מבנים וישויות שלמות בלבד  
**ללא חיתוך מבנים** וללא ישויות חלקיות.
- 15.10 בהפקות הנייר, ייתכן כי יידרש הספק להוסיף בהדפסת האורתופוטו שכבות נוספות כגון גבול העיר, גבולות ושמות השכונות, גבולות ומספרי גושים וחלקות, דרכים ראשיות, תוואי רכבת, צירים מתוכננים וכדומה. נתונים סופיים ימסרו לפני ההדפסה על פי הצורך, הספק יתאם את המידע הנלווה מול העירייה לפני ההדפסה.

## 16 בקרת איכות

- 16.1 מודגש כי מתן השירותים באיכות נאותה היינו תנאי יסודי בהתקשרות עם המבצע, לפיכך, יידרש המבצע לבקר את עצמו ולהבטיח מתן השירותים לעירייה ולתאגיד תוך הקפדה על מקצועיות, יעילות, מומחיות וכל תנאי הבטיחות, בהתאם למפרט הטכני 827.1 מפרט בקרת איכות.
- נוסף על האמור, יבוקרו תוצרי העבודה ע"י העירייה חח"י והתאגיד בבקרת איכות פנימית, העירייה חח"י והתאגיד יהיו רשאים לתת הנחיות מעת לעת, לשם הקפדה על האיכות הנדרשת. המבצע יידרש לתקן את כל הטעויות ו/או השגיאות בהתאם למסמכי המכרז.
- 16.2 הספק נדרש לעשות בקרת איכות פנימית על הנתונים ולהגיש דוח המפרט את הביקורת שבוצעה. העירייה חח"י והתאגיד יבצעו בקרת איכות מדגמית, על פי ראות עיניהם לנתונים שיקלטו. כל ביקורת שתבוצע לא תפגע בביצוע העבודה של הספק.
- 16.3 אישור הנתונים ודוחות סופיים לביקורת המדגמית של העירייה חח"י והתאגיד תמסור עד 30 ימי עבודה מקבלת החומר מהספק. על הספק לתקן את כל אי ההתאמות שיוצגו, לעבור על כל הנתונים ולתקן את כל החומר על פי הערות מבקר האיכות והעירייה והתאגיד. רק לאחר קבלת אישור לבקרת איכות של העירייה והתאגיד, החומר יוכנס למערכות GIS של העירייה חח"י והתאגיד.
- 16.4 טעויות של הספק תתוקנה על ידו ועל חשבונו עד שנה מהאישור בכתב של המנהל על החומר האחרון שהתקבל מהספק המנהל מטעם העירייה והתאגיד יהיה בעל שיקול הדעת הבלעדי לקביעת האחריות בעניין זה.

16.5 מודגש כי העירייה חייבת והתאגיד יבצעו מעקב שוטף אחר מספר ההחזרות ואיכות ביצוע העבודות וכי איכות המבצע תישקל לעניין השתתפות המבצע במכרזים נוספים לביצוע העבודות ו/או הרחבת ההתקשרות.

16.6 לאחר מועד הגשת ההצעה למכרז נשוא הפרויקט לא תעמוד לקבלן טענת אי-הבנה של דרישות השירותים המבוקשים בהתקשרות ותנאי התשלום, וטענה זו לא תשמש בסיס לתביעות לעדכון ההצעה ו/או מחירי השירותים בשלב כלשהו.

---

1. תיחום

הפקת האורתופוטו תכלול את כל תחום שיפוט של חולון ומעבר לו בכ500 מטר מכל כיוון, ראה גבול מצורף על רקע אורתופוטו).

2. דרישות ותוצרים

- א. האורתופוטו יימסר בקבצים דיגיטאליים בפורמטים: ECW, MrSID, JPG, TIFF. ב3 עותקים- לכל מזמין בנפרד ( תאגיד המים ועיריית חולון ).
- ב. במקרה והקובץ יהי גדול מעבר למקובל, תבוצע חלוקה ל-4 גיליונות ( או יותר על פי דרישה - לפי גודל הקבצים) בכל מקרה יוגש גם קובץ מאוחד שיכלול את כל שטח העיר בפורמט ECW – MrSID.
- ג. כל הקבצים יעוגנו בקואורדינאטות לרשת ישראל החדשה.
- ד. רזולוציה ודיוקים מתאימים לקנ"מ 1: 500 ( רזולוציה קרקעית 10 ס"מ לפיקסל ) .
- ה. ביסוס האורתופוטו על DTM תואם כל 10 מטר לפחות.
- ו. יבוצעו תיקוני צבע ותיקונים רדיומטרים, בעל גוון וצבע אחידים ובעל חדות מכסימלית לקנ"מ הנדרש.
- ז. יבוצע צנזור ע"פ הנחיות בטחון שדה.
- ח. אורתופוטו ייחתם על ידי מודד מוסמך יעמוד בדרישות תקנות המדידה של מפ"י.
- ט. אורתופוטו עדכני יימסר לעיריית חולון ולידי תאגיד המים עם סיום המיפוי. האורתופוטו יהיה מבוסס על תצלומי אוויר עדכניים של גיחת צילום שבוצעה לאחר חתימת ההסכם מול העירייה ומול התאגיד.
- י. יבוצעו הפקות של תצ"א ע"ג נייר צילום איכותי בקנ"מ 1: 5000 ( או אחר ) על גבי נייר צילום איכותי, מודבק על "קאפא" כולל רשת קואורדינאטות, חץ צפון, כותרת, שמות רחובות ראשיים, תאריך צילום, תיחום של שטח שיפוט, הדבקה ומסגור. הספק יתאם מול העירייה והתאגיד לפני ההזמנה את הקנ"מ הסופי והשכבות הנדרשות לצרף על ההפקה .

יתכן ותידרש הפקה נוספת על פי דרישה של רקע אורתופוטו ושכבות - גבולות ומספרי גושים וחלקות, דרכים ראשיות לפי הנחיות העירייה / תאגיד (אופציונאלי).

**תמונה 1:** גבול שיפוט העיר על רקע אורתופוטו.

כיסוי השטח באורתופוטו יכלול ריבוע חוסם לגבול שטח השיפוט.



שטח כולל : 18929 דונם.

## נספח ג' 3

---

עמוד 47 מתוך 65

חתימה וחותמת \_\_\_\_\_

חוברת זו הינה חוברת המכרז לעיון בלבד ולא להגשה. על משתתף העומד בתנאי הסף והמעוניין להגיש הצעה לשלם את דמי ההשתתפות במכרז בסך של 1000 ₪ ולקבל לידי את חוברת המכרז להגשה.



## נספח ג' 4 – מפרט חח"י

### הנדון: מפרט טכני לעדכון רקע וחשמל- חולון 2015- גרסה 1.0

#### מושגים:

**המזמין:** עיריית חולון

**המכרז:** מכרז פומבי מס' 23/2016 למתן שירותי מיפוי, פוטוגרמטריה, אורתופוטו וסקרי שדה לשכבות מערכת ה-GIS.

**בקרת איכות:** תהליכים ובדיקות שנועדו לוודא כי המיפוי הממוחשב נמסר בהתאם למפרטי המיפוי ודרישות המזמין/ים. תהליכים אלו יופעלו ע"י המזמינים ו/או נציגיהם אשר קיבלו הסמכה כבקרי איכות. אישור בקר האיכות כי המיפוי עבר בהצלחה את שלב בקרת האיכות, מהווה תנאי הכרחי לאישור של המיפוי לצורך תשלום לספק ע"י המזמינים.

**הממונה:** הממונה על הפרויקט מטעם עיריית חולון.

**מפת רקע:** מפה ממוחשבת (פוטוגרמטריה ו/או מדידות שדה).

**השלמות שדה:** ביצוע מדידות בשטח ע"י מודד מוסמך, לצורך קביעת מיקום מדויק של פרטי רקע שלא ניתן היה למפותם מצילומי האוויר.

**אזור:** שטח גיאוגרפי של העיר חולון.

#### 1. כללי

למען הסר ספק, מסמכי המכרז כולם, על פרקיו, נספחיו, מפרט 0827.1, מפרט העדכון הטכני וכל מפרט נוסף הכלול במסמכי המכרז, מגדירים את הדרישות מהספק ויש לראותם כמכלול אחד. בכל מקרה של סתירה בין המסמכים השונים, תתקיים התייעצות בנושא והחלטת הממונה היא זו שתהיה תקפה.

#### 2. פירוט המיפוי הנדרש

##### 2.1. איזור המיפוי

האזור כפי שהוגדר במילון המושגים בתחילת המסמך.

##### 2.2. תחולת מיפוי הרקע

2.2.1. המיפוי יתבצע על פי הוראות מפרט 0827.1 למיפוי עירוני, בהתאם למכרז פומבי מס' 23/2016 למתן שירותי מיפוי, פוטוגרמטריה, אורתופוטו וסקרי שדה לשכבות מערכת GIS.

2.2.2. הספק נדרש לעדכן/למפות מחדש את שכבות הרקע הפוטוגרמטרי הבאות:

שם שכבה ב- NIS	תיאור	מאפיינים
NIS.BuildingPoly (מבנים)	מבנים	פוליגון סגור, מספר בית

עמוד 48 מתוך 65

חתימה וחותמת

חוברת זו הינה חוברת המכרז לעיון בלבד ולא להגשה. על משתתף העומד בתנאי הסף והמעוניין להגיש הצעה לשלם את דמי ההשתתפות במכרז בסך של 1000 ₪ ולקבל לידי את חוברת המכרז להגשה.

מאפיינים	תיאור	שם שכבה ב- NIS
OBJECTID סיווג ע"פ TYPE METEORLAYER METEORFILE MIGOBJECTID (מפתח זר) SHAPE GLOBALID		NIS.BldgFootPrint (מבנה מוכלל) (FOOTPRINT)
OBJECTID FeatureID (מפתח זר לרוזטה) TEXTSTRING (מס' בית) FONTNAME (סוג גופן) FONTSIZE (גודל גופן) Bold Italic Underline VerticalAlignment HorizontalAlignment XOFFSET YOFFSET ANGLE (זווית) FONTLEADING WORDSPACING CHARACTERWIDTH CHARACTERSPACING FLIPANGLE Override GLOBALID	אנוטאציית מספר בית	Rozetabldg_BLDG_NUM (אנוטאציית מספר בית) FeatureLinkedAnnotation

מאפיינים	תיאור	שם שכבה ב- NIS
<p>OBJECTID            FeatureID (מפתח זר לרוזטה)            TEXTSTRING (מס' בית)            FONTNAME (סוג גופן)            FONTSIZE (גודל גופן)            Bold            Italic            Underline            VerticalAlignment            HorizontalAlignment            XOFFSET            YOFFSET            ANGLE (זווית)            FONTLEADING            WORDSPACING            CHARACTERWIDTH            CHARACTERSPACING            FLIPANGLE            Override            GLOBALID</p>	<p>אנוטאציית אות            בית</p>	<p>Rozetabldg_BLDG_LETTER            (אנוטאציית אות בית)            FeatureLinkedAnnotation</p>
<p>OBJECTID            CITY_CODE            STREET_CODE            BLDG_NUM            BLDG_LETTER            BLDG_TYPE            BLDG_CH</p>	<p>רוזטה</p>	<p>NIS.Rozetabldg (רוזטה)</p>

מאפיינים	תיאור	שם שכבה ב- NIS
STRT_TYPE NUM_FLOORS NUM_ENTR NUM_APTS_CUR NUM_BUSNS_CUR METEORLAYER METEORFILE BLDGFOOTPRINTOBJECTID BUILDINGPOLYOBJECTID MIGOBJECTID STREET_CODE_2 BLDG_NUM_2 BLDG_LETTER_2 GLOBALID		
OBJECTID TYPE סיווג ע"פ <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 קו גובה משני</li> <li>• 2 קו גובה ראשי</li> <li>• 3 קו אופייני</li> </ul> METER CENTIMETER METEORLAYER HEIGHT GLOBALID SHAPE SHAPE.LEN	פרטי גובה	NIS.ElevationLine קווי גובה

מאפיינים	תיאור	שם שכבה ב- NIS
<p>OBJECTID</p> <p>סיווג ע"פ TYPE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 נקודת גובה ברשת DTM</li> <li>• 2 נקודת גובה אופינית</li> <li>• 3 נקודת גובה לאורך ציר דרך</li> <li>• 4 נקודת גובה בצומת דרכים</li> <li>• 5 נקודת גובה על גג מבנה</li> </ul> <p>METER</p> <p>CENTIMETER</p> <p>METEORLAYER</p> <p>HEIGHT</p> <p>GLOBALID</p> <p>SHAPE</p>		<p>NIS.ElevationPoint</p> <p>נקודות גובה</p>
<p>OBJECTID</p> <p>סיווג ע"פ COVER_TYPE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 שטח חקלאי מעובד</li> <li>• 3 קו תיחום כללי</li> <li>• 4 קבוצת עצים/ חורש</li> <li>• 5 צמחיה נמוכה/ שיחים</li> <li>• 6 כיסוי קרקע</li> <li>• 7 מטע</li> <li>• 8 גבול אתר ארכיאולוגי</li> <li>• 9 גבול מגרש משחקים</li> <li>• 10 בית עלמין</li> </ul> <p>METEORLAYER</p> <p>GLOBALID</p> <p>SHAPE</p> <p>SHAPE.LEN</p>	<p>צמחיה וכיסוי קרקע</p>	<p>NIS.FloraAndLandcover</p> <p>צמחיה וכיסוי קרקע</p>

מאפיינים	תיאור	שם שכבה ב- NIS
<p>OBJECTID</p> <p>סיווג ע"פ TYPE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 עץ בודד</li> </ul> <p>METEORLAYER</p> <p>GLOBALID</p> <p>SHAPE</p>		<p>NIS.FloraPoint</p> <p>צמחיה נקודתית</p>
<p>לפי מודל הנתונים שיסופק</p>	<p>רקע כללי</p>	<p>NIS.GeneralAnnotationsB</p> <p>אנוטציות כלליות רקע</p> <p>NIS.GeneralLinesB</p> <p>קווים כלליים רקע</p> <p>NIS.GeneralPolygonsB</p> <p>פוליגונים כלליים רקע</p>
<p>OBJECTID</p> <p>סיווג ע"פ TYPE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 נקודת טריאנגולציה</li> <li>• 2 נקודת צלעון</li> <li>• 3 נקודת קבע</li> <li>• 4 נקודת ביסוס פוטוגרמטרית</li> </ul> <p>NAME</p>	<p>רשת בקרה</p>	<p>NIS.GeodeticPoint</p> <p>נקודות רשת הבקרה</p>

מאפיינים	תיאור	שם שכבה ב- NIS
METEORLAYER GLOBALID SHAPE OBJECTID LENGTH METEORLAYER GLOBALID SHAPE SHAPE.LEN		NIS.GeodeticLine קווי רשת הבקרה
OBJECTID סיווג ע"פ TYPE <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 שוליים</li> <li>• 2 אבן שפה</li> <li>• 3 דרך עפר</li> <li>• 4 שביל</li> <li>• 5 שביל מרוצף</li> <li>• 6 מדרכה</li> <li>• 7 דרך בסלילה</li> <li>• 8 שפת כביש מרוצף</li> <li>• 9 דרך מדודה</li> <li>• 10 קו ציר דרך</li> <li>• 11 מגרש חנייה</li> <li>• 12 שפת כביש אספלט</li> <li>• 13 מסלול תעופה</li> <li>• 14 גשרון/מעביר מים</li> <li>• 15 גשר הולכי רגל</li> <li>• 16 מנהרה</li> <li>• 17 גשר</li> <li>• 18 מסילת ברזל</li> </ul>	דרכים	NIS.TransportationLine (רחובות, כבישים ודרכים)

מאפיינים	תיאור	שם שכבה ב- NIS
<ul style="list-style-type: none"> <li>19 מנחת מסוקים</li> </ul> METEORLAYER METEORFILE CITY_CODE STREET_CODE STREET_NAME MIGOBJECTID GLOBALID		
זהה לרחובות 10=TYPE	ציר דרך	NIS.TransportationLine (רחובות, כבישים ודרכים)
2 =TYPE	אבן שפה	NIS.TransportationLine (רחובות, כבישים ודרכים)
OBJECTID סיווג ע"פ TYPE <ul style="list-style-type: none"> <li>1 גדר כללית</li> <li>2 גדר אבן, קיר אבן</li> <li>3 גדר תיל</li> <li>4 גדר חיה</li> <li>5 קיר תומך</li> <li>6 גדר ביטחון</li> <li>7 שער</li> <li>8 גדר מדודה</li> <li>9 טרסה</li> </ul> METEORLAYER METEORFILE MIGOBJECTID GLOBALID	גדרות	NIS.WallsAndFences קירות וגדרות

2.2.3. התוצרים שיסופקו לחברת החשמל על ידי הספק הינם :



2.2.3.1 מיפוי בפורמט DWG התואם ל Autocad 2002.

2.2.3.2 קבצי SHP עבור ArcGis 10.2.

2.2.4 הספק יעדכן בצורה שוטפת את הממונה מטעם המזמין ואת מבקר האיכות בכל שלבי ביצוע העבודה ויעביר תוצרים רלוונטיים בכל שלב לצורך בדיקתם ואישורם.

2.2.5 המיפוי הפוטוגרמטרי יוגש לפי החלטת הממונה בחלוקה למתחמים. כמו כן, נדרשת רציפות המיפוי ופוליגון מעודכן של תיחום העבודה. פירוט נושא התוצרים נמצא בסעיף 15 וסעיף 16 של נספח ג'-1 למכרז. בכל מקרה יש לתאם עם הגופים המזמינים את אופן חלוקת המיפוי למתחמים / גיליונות.

2.2.6 המיפוי הפוטוגרמטרי בפורמט DWG יוגש בשתי גרסאות:

2.2.6.1 גרסה הכוללת נקודות גובה לכל וקטור ונקודה הנקלטת (כפי שיימסר לעירייה ולתאגיד)

2.2.6.2 גרסה הכוללת נקודות גובה לכל וקטור ונקודה הנקלטת לאחר שאלו אופסו.

2.2.7 השכבות הפוליגונליות הסגורות של כבישים ומדרכות ימסרו בנוסף לשכבות על פי מפרט 0827.1, המכילות כבישים ומדרכות בפורמט Polyline.

2.2.8 פורמט אופציונאלי

חברת החשמל רשאית להזמין מהספק, בנוסף לתוצרים המפורטים בסעיף 2.2.3 לעיל, תוצר מיפוי בפורמט FGDB (File Geo DataBase) עבור ArcGis 10.2.

2.2.8.1 במידה ותזמין חברת החשמל את התוצר, תעביר חברת החשמל לספק עם תחילת העבודה את המידע הבא:

2.2.8.1.1.1 מודל הנתונים של הרקע הגיאוגרפי הכולל את תחולת ה FC (Feature Classes) הנדרשים למיפוי ישויות הרקע. מודל הנתונים יועבר בקובץ FGDB ריק. (יובהר כי במידה וקיימת אי בהירות בנושא הקשור למבנה הנתונים, המודל שיועבר בקובץ ה-FGDB הינו המודל המחייב)

2.2.8.1.1.2 קובץ של מודל הנתונים הכולל את ה-FC השונים, SUBTYPES, וקשרים בין הישויות.

2.2.8.1.1.3 קובץ מפרטי מקורות ויעדים.

2.2.8.1.1.4 מפרט הנחיות נוספות לקליטה ו/או הצגת נתונים בפורמט ArcGis 10.2.

2.2.8.2 מודל הנתונים שיימסר לספק יכלול את הקשרים הבאים בין הישויות השונות:

2.2.8.2.1.1 קשר של הרוזטה למבנים מוכללים.

2.2.8.2.1.2 קשר של הרוזטה למבנים הפוליגוניים. קשר של הרוזטה למספר הבית (מספר הבית יתקבל כאנוטציה Feature Linked Annotation המחוברת לרוזטה) באמצעות שדה המפתח הזר FEATURE\_ID.

2.2.8.2.1.3 קשר של הרוזטה לאות הבית (אות הבית יתקבל כאנוטציה Feature Linked Annotation המחוברת לרוזטה) באמצעות שדה המפתח הזר FEATURE\_ID.

2.2.8.3 המודל יכלול:

2.2.8.3.1.1 את כל השדות של ישויות המיפוי בטבלאות הנתונים המתלוות ל-FC השונים.

2.2.8.3.1.2 המודל יכלול את כל ה-SUBTYPES של הישויות.

2.2.8.3.1.3 דוחות תהליך חישוב המודל הפוטוגרמטרי וקבצי ה-DIS וה-REG.

2.2.8.3.1.4 רישום נקודות הבקרה ששימשו למיפוי.

## 2.3 תחולת מיפוי החשמל

2.3.1 המיפוי יתבצע על פי הוראות מפרט 0827.1 למיפוי עירוני, בהתאם למכרז פומבי מס' 23/2016 למתן שירותי מיפוי, פוטוגרמטריה, אורתופוטו וסקרי שדה לשכבות מערכת GIS.

### 2.3.2 שכבה אופציונלית

פורמטים ואלמנטים חשמליים יכללו השלמות שדה למספרי עמודים, פילרים, ארונות חשמל לסוגיהם ומרכזיות על פי הנתונים מהשטח (חברת החשמל תנחה את הספק בנושאים אלו).  
חברת החשמל תעביר לספק קובץ של האלמנטים החשמליים לצרכי בקרה פנימית של הספק לשלמות האלמנטים החשמליים.

3. לאחר אישור ביצוע כל העבודה המוגדרת בחוזה, יוחזר למזמין כל החומר שנמסר לקבלן.

## נספח ד' לחוזה

### אישור על קיום ביטוחים

לכבוד

\_\_\_\_\_  
(להלן: "המזמין")

ג. א. נ.,

#### הנדון: אישור על קיום ביטוחים של הספק

אנו הח"מ \_\_\_\_\_ חברה לביטוח בע"מ מצהירים בזאת כדלהלן:

1. אנו הוצאנו לבקשת הספק פוליסות לביטוח בקשר עם בצוע השירותים עפ"י חוזה זה כמפורט להלן:

א. ביטוח אחריות חוקית כלפי הציבור ("ביטוח צד שלישי"), על פי דין, המכסה אחריות בגין מעשה או מחדל של הספק ו/או של העובדים הנשלחים על ידו למזמין, ו/או קבלני משנה.

גבול אחריות                      לתובע 1 מליון דולר ארה"ב

למקרה 1 מליון דולר ארה"ב

לתקופה 1 מליון דולר ארה"ב

הביטוח מכסה גם נזקים הנגרמים לרכוש המזמין אשר הספק פועל בו, ולכל רכוש אחר של המזמין.

ב. ביטוח חבות מעבידים המכסה גם את חבותו של הספק כלפי העובדים, הנשלחים אל המזמין לצורך ביצוע העבודות והשירותים, בגבולות אחריות כמקובל בישראל שלא יפחתו מסך:

תובע - 5 מליון דולר ארה"ב

מקרה ותקופה - 5 מליון דולר ארה"ב

2. תקופת הביטוח היא החל מ- \_\_\_\_\_ ועד \_\_\_\_\_ (כולל), והיא תוארך מדי שנה לתקופה של שנה נוספת, כל עוד ההסכם לבצוע השירותים בין הספק למזמין הינו בתוקף, בכפוף לזכותנו לבטל את הביטוחים.

3. למטרות הפוליסות הנ"ל:

א. "המבוטח" בפוליסות יהיה - הספק ו/או המזמין.

ב. "המזמין" לצורך ס"ק א' לרבות כל חברה בת של המזמין ושלוחים ועובדים שלה ו/או של המזמין, וכן לרבות חברת החשמל לישראל בע"מ.

4. בכל הפוליסות הנזכרות נכללים הסעיפים הבאים :
- א. ביטול זכות השיבוב כלפי המזמין.
  - ב. סעיף אחריות צולבת.
  - ג. סעיף ביטול הביטוח בהודעה מוקדמת של 60 יום שתימסר גם לחברה.
  - ד. ההשתתפות העצמית בביטוחים לא תעלה על \_\_\_\_\_ \$ למקרה.
5. הספק לבדו אחראי לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות, לתשלום ההשתתפויות העצמיות ומילוי החובות המוטלות על המבוטח לפי תנאי הפוליסות.
6. כל סעיף בפוליסות (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריותנו כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי המזמין, ולגבי המזמין הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את המזמין במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי המזמין.
7. בטלים ומבוטלים: כל חריג או הוראה המפקיעים או המגבילים הכיסוי, כאשר התביעה מעוגנת בנזק לבניינים, למנופים, מעליות, מכשירי הרמה, טעינה ופריקה, אש בהלה - קבלנים וקבלני משנה ועובדיהם, עבודת נוער, רכוש של המזמין שבו פועל הספק.
8. ידוע לנו כי כתב זה מתקבל על ידיכם כאישור לקיום תנאי הביטוח בחוזה, ולפיכך לא יחול בו או בפוליסות שינוי ללא הסכמתכם מראש ובכתב.

חתימת חברת הביטוח	תאריך
<u>רשימת הפוליסות:</u>	
_____	פוליסת אחריות חוקית כלפי הציבור
_____	פוליסת חבות מעבידים
פרטי סוכן הביטוח:	
_____	שם _____ כתובת _____
_____	טלפון _____ פקס' _____

**נספח ה' לחוזה**  
**כתב התחייבות לשמירת סודיות**  
**לחוזה עדכון מיפוי ממוחשב**  
**התחייבות לשמירת סודיות**

1. אני הח"מ \_\_\_\_\_ בעל ת. ז. שמספרה \_\_\_\_\_ מתחייב  
בזה כלפי המזמין כלהלן:
- א. אשמור בסודיות מוחלטת כל מידע בין בעל-פה ובין בכתב הקשור במזמין, לרבות מידע בדבר עובדיה, לקוחותיה ושירותיה, שיגיע אלי במסגרת מתן השירות עפ"י חוזה \_\_\_\_\_.
- ב. אשמור בסודיות מוחלטת כל מידע בין בע"פ ובין בכתב שיגיע לידיעתי ו/או לרשותי, בקשר למתן השירות.
- ג. אמנע מכל גילוי ו/או העברה בדרך כלשהי ו/או מסירה ו/או פרסום ו/או כל שימוש של מידע כאמור וזאת בתקופת החוזה ולאחריה, למעט מידע הנדרש לצורך ביצוע השירות.
2. ידוע לי כי הפרת התחייבותי כאמור מהווה עבירה לפי סימן ה' פרק ז' לחוק העונשין, התשל"ז-1977.
3. אקפיד ואהיה אחראי שגם עובדי והמועסקים מטעמי במסגרת חוזה זה ישמרו בסודיות מוחלטת כל מידע כנ"ל.
4. אסב תשומת לב העובדים והמועסקים מטעמי במסגרת חוזה זה להוראות פרק ז' לחוק עונשין, התשל"ז - 1977.

**ולראיה באתי על החתום:**

\_\_\_\_\_  
**חתימת המתחייב**

\_\_\_\_\_  
**תאריך**

**נספח ה'1 לחוזה**  
**הצהרת סודיות – חח"י**

אני הח"מ: ..... נושא ת.ז מס': ..... מ-(כתובת).....

**מצהיר ומאשר בזאת -**

כי ידוע לי שהנני עובד/מנהל/שלוח/פועל מטעם או עבור \_\_\_\_\_ (להלן: "נותן השירות");

ידוע לי כי נותן השירות התחייב כלפי חברת החשמל לשמור על סודיות מוחלטת לגבי העבודה שתעשה/ השירות שיינתן על ידיו בהתאם להוראות החוזה שנחתם בין חברת החשמל לבין נותן השירות (להלן: "החוזה").

לפיכך, הריני מתחייב בזאת -

1. לשמור על סודיות מוחלטת לגבי העבודה שתעשה/השירות שיינתן על ידי, לרבות בקשר ל"חומר השירות" כהגדרתו בהסכם, ו/או תוצאותיו ו/או כל חלק שלו ו/או בקשר למידע שיגיע אלי ו/או שיתקבל על ידי בקשר או בנוגע לחוזה עם חברת החשמל.
  2. לשמור בסוד ולא לגלות, לא לגרום לגילוי, להראות ו/או למסור בכל דרך שהיא, בין משך תקופת החוזה ובין לאחריו, לשום אדם או גוף, סודות מסחריים או אחרים של חברת החשמל, או מידע או אינפורמציה הנוגעים לחברת החשמל או הקשורים, בין במישרין ובין בעקיפין, בחברת החשמל, רכוש עסקיה וענייניה, לקוחותיה, ספקיה, האנשים או הגופים הקשורים או הבאים עמה במגע, לרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, שיטות, תהליכים, מחירים, תחשיבים ותנאי הסכמים - וזאת בין שהסודות או האינפורמציה האמורים הגיעו אלי כתוצאה מהעסקתי אצל נותן השירות ובין שהגיעו לידיעתי בכל אופן אחר שהוא. הריני לאשר בזאת כי כל הסודות והאינפורמציה, כאמור לעיל, הינן רכוש הבלעדי של חברת החשמל וכי אין ולא תהינה לי תביעות, מכל סוג שהוא, לגביהם או כנובע מהם.
  3. לא לעשות כל שימוש במידע שלא לצורך ההתקשרות, בין לתועלתי, בין לתועלת אחרים ובין שלא לשם תועלת כלשהי.
  4. לא לפגוע ו/או להסיר ו/או לשנות סימני זיהוי של חברת החשמל על גבי המידע.
  5. להודיע לחברת החשמל מיד וללא דיחוי על כל אדם ו/או גוף אשר המידע ניתן ו/או נחשף ו/או הגיע לידם בניגוד לאמור בכתב התחייבות זה.
  6. למסור לחברת החשמל כל אינפורמציה, מכל סוג שהוא, העשויה להיות לתועלתה, שתגיע לידיעתי בתקופת העסקתי אצל נותן השירות בקשר ו/או בנוגע לקיום החוזה, ולא לעשות בכל אינפורמציה כאמור כל שימוש, אלא למען חברת החשמל.
  7. למסור לחברת החשמל את כל המידע שברשותי ו/או יהיה ברשותי מיד עם קבלת דרישה בכתב לכך מאת קצין הביטחון של חברת החשמל, ובכל מקרה לא יאוחר משבוע ימים מסיום ההתקשרות מכל סיבה שהיא.
- הוראות כתב התחייבות זה תחולנה על כל העובדים, היועצים וקבלני המשנה של נותן השירות המשמשים אותו לצורך ביצוע ההתקשרות נשוא החוזה ובמסגרתה.
- הנני יודע כי חברת החשמל הנה גוף מבוקר, כמשמעותו בחוק מבקר המדינה, התשי"ח – 1958 [נ"מ] ותשומת לבי הופנתה לחוק העונשין, תשל"ז – 1977 פרק ז', ובמיוחד להוראות סעיפים 118 ו – 119 לחוק. ולראיה באתי על החתום:

היום..... לחודש..... שנת....., (שם וחתימה)

אישור נותן השירות:

עמוד 61 מתוך 65

חתימה וחתימת

חברת זו הינה חוברת המכרז לעיון בלבד ולא להגשה. על משתתף העומד בתנאי הסף והמעוניין להגיש הצעה לשלם את דמי ההשתתפות במכרז בסך של 1000 ₪ ולקבל לידי את חוברת המכרז להגשה.

אני,.....,נותן השירות, כמשמעותו בהסכם זה, מאשר כי..... חתם בפני  
על ההצהרה האמורה לאחר שקרא אותה ואישר בפני כי הבין אותה במלואה.

.....

חוק העונשין, תשל"ז – 1977 - סעיף 119 : מי שנמסר לו מסמך רשמי בתנאי מפורש שעליו לשמרו בסוד,  
והוא מסרו לאדם שאינו מוסמך לקבלו, דינו - מאסר שנה אחת ; התרשל בשמירתו או עשה מעשה שיש בו  
כדי לסכן בטיחותו של המסמך, דינו - מאסר ששה חודשים.

---

**נספח ו' לחוזה**  
**נוסח הערבות הבנקאית**

לכבוד

\_\_\_\_\_  
נכבדי,

**הנדון: ערבות בנקאית לביצוע**

על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן: "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של \_\_\_\_\_ ש"ח (\_\_\_\_\_) בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד כמפורט להלן (להלן: "הפרשי הצמדה"), וזאת בקשר למילוי כל התחייבויות המבקשים על פי תנאי חוזה מס' \_\_\_\_\_.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים על לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

**במכתבנו זה:**

"מדד" - משמעו מדד המחירים לצרכן (כללי) המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן:

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, עפ"י ערבות זו (להלן: "המדד החדש") כי המדד החדש עולה לעומת המדד בגין חודש \_\_\_\_\_ שפורסם ביום \_\_\_\_\_, היינו נקודות \_\_\_\_\_ (להלן: "המדד היסודי") יהיו הקרן והפרשי הצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצויין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד \_\_\_\_\_ ועד בכלל. דרישה שתגיע אלינו אחרי \_\_\_\_\_ לא תענה. לאחר יום \_\_\_\_\_ ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

כל דרישה על פי ערבות זו תעשה על ידי המוטבים על פיה והתשלום על פיה בין אם לכולם ובין אם לאחד מהם יחשב כתשלום כדין ועל פי ערבות זו. בכל מקרה כל התשלומים שנשלם על פי ערבות זו לא יעלה על סכום הערבות.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,



**לוח זמנים**

סך לוח זמנים לכל השלבים לא יעלה על 6 חודשים מיום ביצוע טיסת הצילום.

הערות	גמר ביצוע בחודשי עבודה	תחילת ביצוע בחודשי עבודה	פעילות ושלבי ביצוע	סעיפי ביצוע
			חתימת חוזה	
			תכנון טיסה ונקודות בקרה	
			טיסת צילום	
			גמר ביצוע פיילוט	
			גמר ביצוע מנה 1	
			גמר ביצוע מנה 2	
			גמר ביצוע מנה 3	

- על הספק להגיש לוח זמנים המותאם לדרישות העירייה.
- יש למלא את טבלת לוח זמנים לכל שלבי המיפוי ובהתאמה לפי מנות של פיילוט 2000 דונם לפחות ו3 מנות יתרת העיר של 5000 דונם לפחות ..

שם המציע. \_\_\_\_\_

מס ת.ז. או ח.פ. \_\_\_\_\_ .

כתובת. \_\_\_\_\_

טלפון. \_\_\_\_\_

טלפון סלולארי. \_\_\_\_\_

מס'פקס. \_\_\_\_\_

תאריך. \_\_\_\_\_

חתימה + חותמת. \_\_\_\_\_