

لتقديم خدمات طباعة ونشر حسابات

1. مي شيكما م.ض. شركة المياه والمجاري ("الشركة") تستدرج بهذا تسعيرات لتقديم خدمات طباعة ونشر حسابات، وفقا لتعليمات مستندات المناقصة (في ما يلي: "الخدمات").
2. في الإمكان شراء مستندات المناقصة مقابل مبلغ 2,000 ش.ج. (المبلغ شامل ض.ق.م.) (لا يُعاد في أي حال)، في مكاتب الشركة في شارع بروفيسور شور 40، حولون، في أيام الأحد - الخميس في الساعات 15:30-8:30. يمكن الاطلاع على مستندات المناقصة، مجانا، قبل شرائها.
3. يحق الاشتراك في المناقصة مقدمي عروض يستوفون كالمشترط التالي:
 - 3.1. مقدم العرض مؤسسة قضائية مسجلة (شركة او شراكة مسجلة) او مشتغل مرخص - مسجل وفق القانون.
 - 3.2. مقدم العرض يدير حسابات كالمطلوب وفق قانون صفقات هيئات عامة، 1976-.
 - 3.3. مقدم العرض يملك ترخيص متجر، وفقا لامر ترخيص اماكن عمل - 1995.
 - 3.4. مقدم العرض حجم فعالية سنوي بقيمة نصف مليون ش.ج. على الاقل سنويا بكل من 3- السنوات الاخيرة (يوجب ارفاق مصادقة موقعة من قبل مدقق حسابات).
 - 3.5. مقدم العرض تجربة مثبتة لما لا يقل عن 3 سنوات خلال ال-3 سنوات التي سبقت موقع تقديم عرضه بتنفيذ اعمال وخدمات قيد هذه المناقصة بسلطات محلية و/ او شركات بلدية و/ او هيئات عامة في مجال انتاج قسائم دفع مغطنة تشمل طبع معطيات متغيرة بتغليف محوسب لما لا يقل عن 500,00 قطعة بريدية سنويا، في واحدة من السنوات المذكورة لكل واحد من الخيئات لها زود الخدمات.
 - 3.6. مقدم العرض او مقاول ثنائي من قبله، لديه تجربة سابقة مثبتة لمدة 3 سنوات على الاقل بتشغيل نظام توزيع ونشر بريد والذي وزع ما لا يقل عن 500,00 قطعة بريدية سنويا خلال السنوات 2013-2010. بالإضافة يتوجب ان مقدم العرض او مقاول ثنائي من قبله لديه تصريح توزيع بريد كمي من قبل وزارة الاتصالات.
 - 3.7. مقدم العرض بنفسه يملك متجر يستوفي كل الشروط المفصلة التالية:
 - 3.7.1. به ما لا يقل عن 2 ماكنات طبع لتجهيز استمارات؛
 - 3.7.2. به ما لا يقل عن 3 مطبوعات ليزر سريعة لطبع معطيات مختلفة؛
 - 3.7.3. به ما لا يقل عن 3 مطبوعات لمغطنة؛
 - 3.7.4. به ما لا يقل عن 3 ماكنات للقص وتغليف ميكانيكي؛
 - 3.7.5. به وسائل تغليف رسائل/ قسائم بمغلفات ورق؛
 - 3.7.6. به ما لا يقل عن 2 ماكنات لتصنيع مغلفات؛
 - 3.7.7. به ما لا يقل عن 3 ماكنات لتغليف مغلفات متتاية؛
 - 3.7.8. به قسم للتصميم الجرافي؛
 - 3.7.9. يتوجب ان يكون لمقدم العرض قسم IT يعد 7 اشخاص على الاقل؛
4. يحق للشركة الاخذ بحسبان اعتباراتها لاختيار العروض موثوقيته، تجربته، مهارته، قدرته ومثانته المالية لمقدم العرض، وتجربته للشركة ولهيئات اخرى مع مقدم العرض في السابق، وايضا انطباع لجنة المناقصات من مقدم العرض.
5. فترة التعاقد وفق المناقصة هي لمدة سنة واحدة ويمكن تمديدتها وفق اعتباراتها المطلقة للشركة، ل- 3 قترات اضافية مدتهن 12 شهرا كل واحدة، خاضع لاحتياجات الشركة ومتطلباتها.
6. إن العروض تسلّم ب-2 نسخ بشكل شخصي في سكرتاريا الشركة في شارع بروفيسور شور 40، حولون حتى تاريخ 13.11.14 الساعة 12:00. التسليم يكون في صندوق المناقصات. لن تقبل عروض ترسل عبر البريد او تسلم بعد الموعد المذكور اعده. يوجب تسجيل عبر المغلف "مناقصة 13/3 لتقديم خدمات طباعة ونشر" فقط.
7. لغاية تاريخ 31.10.13 يحق لكل من مقدمي العروض توجيه للشركة (بواسطة لثاء كاتس بفاكس 072-2765656 هاتف 03-5411506 بريد الكتروني leah@mei-shikma.co.il) اسئلة توضيح خطيا. نسخة عن الاسئلة والاجوبة تنشر لكل مشتري كراس المناقصة ويشكل جزء لا يتجزء من مستندات المناقصة.
8. يتوجب على مقدم أن يُرفق بعرضه كفالة بنكية لضمان تطبيق عرضه، بمبلغ قدره 90,000 ش.ج. عدم ارفاق كفالة كالمطلوب و/ او ارفاق اي بديل اخر يؤدي لرفض العرض.
9. يوضح بهذا انه لا تلتزم الشركة بقبول أدنى عرض أو أي عرض آخر ويحق للشركة الغاء المناقصة، وفق القانون.
10. يُوضّح بهذا انه يحق للشركة اجراء مفاوضات مع مقدم العرض الفائز / الفائزين وايضا ان تعلن عن اكثر من فائز واحد، رهنا لتعليمات القانون.
11. يوضح، ان كل التفاصيل الواردة فيما يلي، هي عامة فقط وتعليمات مستندات المناقصة المفصلة هي الملزمة من كل الاطراف.

باحترام،

أريك موله

مدير عام "مي شيكما" م.ض.